

সেবা প্রদান প্রতিশুতি পরিবীক্ষণ কমিটি  
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর  
শাহবাগ, ঢাকা ১০০০।

✓

২০ ভাদ্র ১৪২৯ বঙ্গাব্দ।

স্মারক সংখ্যা-৪৩.২২.০০০০.০০৮.০৮.৮৮২.২২.১৮০

তারিখ : -----

০৮ সেপ্টেম্বর ২০২২ খ্রিস্টাব্দ।

### সভার বিজ্ঞপ্তি

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর অফিস আদেশ নম্বর-৯৯/২০২২-২৩ তারিখ: ০৮ সেপ্টেম্বর ২০২২ খ্রি. মোতাবেক  
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরে “সেবা প্রদান প্রতিশুতি পরিবীক্ষণ কমিটি” গঠন করা হয়। সে মোতাবেক কমিটির প্রথম  
সভা আগামী ০৫.০৯.২০২২ তারিখ সোমবার সকাল ১১.০০ টায় কমিটির আহায়কের দাপ্তরিক কক্ষে (কক্ষ নম্বর  
১৩৭) অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় কমিটির সকল সদস্যকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

মোহাম্মদ মনিরুল হক  
উপকাপার (ই)

ও আহায়ক  
সেবা প্রদান প্রতিশুতি পরিবীক্ষণ কমিটি  
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর

বিতরণ: কার্যালয়ে।

- জনাব সেলিমা বেগম, অডিও ভিজুয়াল প্রোগ্রাম অফিসার, ও সদস্য, সেবা প্রদান প্রতিশুতি পরিবীক্ষণ কমিটি,  
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- জনাব জামাতুন নাসির, সহকারী কীপার (জ), ও সদস্য, সেবা প্রদান প্রতিশুতি পরিবীক্ষণ কমিটি,  
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- জনাব মো. আব্দুল মুহিত, সহকারী কীপার (ই), ও সদস্য, সেবা প্রদান প্রতিশুতি পরিবীক্ষণ কমিটি,  
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- জনাব সুমিতা বিশাস, সহকারী কীপার (সম), ও সদস্য, সেবা প্রদান প্রতিশুতি পরিবীক্ষণ কমিটি,  
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।

অনুলিপি: সদয় অবগতি ও কার্যালয়ে।

- জনাব শক্তি পদ হালদার, উপ-কীপার (সম), আহায়ক, সেবা প্রদান প্রতিশুতি কমিটি, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- উর্ধ্বতন হিসাবরক্ষণ অফিসার, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- সচিব মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।

মোহাম্মদ মনিরুল হক  
উপকাপার (ই)

ও আহায়ক  
সেবা প্রদান প্রতিশুতি পরিবীক্ষণ কমিটি  
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর

৫/৫

16

**সেবা প্রদান প্রতিশুতি পরিবীক্ষণ কমিটি  
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর  
শাহবাগ, ঢাকা ১০০০**

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর অফিস আদেশ নম্বর-৯৯/২০২২-২৩ তারিখ: ০৪ সেপ্টেম্বর ২০২২ খ্রি।  
মোতাবেক বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরে “সেবা প্রদান প্রতিশুতি পরিবীক্ষণ কমিটি”র ০৫.০৯.২০২২  
তারিখে অনুষ্ঠিত সভায় উপস্থিত সদস্যদের স্বাক্ষর।

ক্রমিক	নাম ও পদবী	ফোন নম্বর ও ইমেইল	স্বাক্ষর
১.	মোহাম্মদ মনিরুল হক উপকারী কীপার (ই) ও আহ্বায়ক সেবা প্রদান প্রতিশুতি পরিবীক্ষণ কমিটি বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর	০৭১১৭১৬৬৬৪৬ mohammed46@gmail.com	<i>(স্বাক্ষর) ০৫/০৯/২২</i>
২.	সেলিনা বেগম অডিও ভিজুয়াল প্রোগ্রাম অফিসার ও সদস্য, সেবা প্রদান প্রতিশুতি পরিবীক্ষণ কমিটি বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	০১৫৫৬৬৩০১১৭ selinabegum6nmav@gmail.com	<i>স্বাক্ষর ০৫/০৯/২২</i>
৩.	জান্নাতুন নাসিম সহকারী কীপার (জ) ও সদস্য সেবা প্রদান প্রতিশুতি পরিবীক্ষণ কমিটি বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	০১৭৬২০৮২০১৬ Jannatunnasim 10(a)@gmail.com	<i>স্বাক্ষর ০৫/০৯/২২</i>
৪.	মো. আব্দুল মুহিত সহকারী কীপার (ই) ও সদস্য, সেবা প্রদান প্রতিশুতি পরিবীক্ষণ কমিটি বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	০৭৭২৩-১১১১৫৬৮ mamuhit110du@gmail.com	<i>স্বাক্ষর ০৫/০৯/২২</i>
৫.	সুমিতা বিশ্বাস সহকারী কীপার (সম) ও সদস্য, সেবা প্রদান প্রতিশুতি পরিবীক্ষণ কমিটি বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	sumita Biswas.bnm @gmail.com	<i>স্বাক্ষর ০৫/০৯/২২</i>

১০

সেবা প্রদান প্রতিশুতি পরিবীক্ষণ কমিটি

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর

শাহবাগ, ঢাকা ১০০০।

**বিষয় :** বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের সেবা প্রদান প্রতিশুতির (সিটিজেন চার্টার) পরিবীক্ষণ কমিটির  
প্রথম সভার কার্যবিবরণী।

**সভাপতি:** জনাব মোহাম্মদ মনিরুল হক, উপকারী কীপার (ই) ও আহায়ক সেবা প্রদান প্রতিশুতি পরিবীক্ষণ কমিটি,

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর

**স্থান :** কমিটির আহায়কের দাপ্তরিক কক্ষ (কক্ষ নম্বর- ১৩৭)।

**তারিখ :** ০৫.০৯.২০২২ খ্রিস্টাব্দ।

**সময়:** সকাল ১১.০০ টা।

সভার শুরুতে বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের সেবা প্রদান প্রতিশুতি পরিবীক্ষণ কমিটির আহায়ক জনাব মোহাম্মদ মনিরুল হক সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভা শুরু করেন। তিনি সংক্ষিত বিষয়ক মন্ত্রালয়ের সাথে বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর স্বাক্ষরিত এপিএ ২০২২-২০২৩ এর সংযোজনী ০৭- এ সেবা প্রদান প্রতিশুতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩ সংযোজিত অংশে কমিটির কী কী কাজ করা প্রয়োজন, সে বিষয়ে সকলকে অবগত করেন এবং সর্বশেষ সেবা প্রদান প্রতিশুতিতে কী কী রয়েছে, তা তুলে ধরার জন্য সসদ্যদের অনুরোধ করেন। কমিটির সকল সদস্য এপিএ ২০২২-২০২৩ এ সেবা প্রদান প্রতিশুতি অংশে নির্ধারিত বিষয়সমূহ ধর্থায়ভাবে পর্যবেক্ষণ করে স্ব স্ব মতামত প্রদান করেন। বিস্তারিত আলোচনার পরিপ্রেক্ষিতে গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ নিম্নরূপ:

ক্র.	আলোচনা	সিদ্ধান্ত
১	জনাব মো. আব্দুল মুহিত, সহকারী কীপার (ই) বলেন নাগরিক সেবা ২.১ এর ৩-৫-৭ এ কোভিড ১৯ এর কারণে দর্শকগণ শুধু অনলাইনে নির্দিষ্ট সংখ্যক টিকিট ক্রয় করতে পারতেন। কিন্তু বর্তমানে অফলাইন ও অনলাইন উভয় মাধ্যমে প্রয়োজনীয় সংখ্যক টিকিট ক্রয় করতে পারেন।	জাদুঘর কাউন্টার থেকে টিকিটের নবনির্ধারিত মূল্যে বর্তমানে অফলাইন/অনলাইন উভয় মাধ্যমে প্রয়োজনীয় সংখ্যক টিকিট ক্রয় করার বিষয়টি সেবা প্রদান প্রতিশুতিতে সংযোজন করা যেতে পারে।
২	জনাব সেলিনা বেগম, অডিও ভিজুয়াল প্রোগ্রাম অফিসার বলেন সরাসরি টিকিট ক্রয় সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা হবেন জনাব সমীরন রায়, উর্ধ্বতন হিসাবরক্ষণ অফিসার-এর নাম, মোবাইল ও ই-মেইল নম্বর সেবা প্রদান প্রতিশুতিতে সংযোজন করা যেতে পারে।	টিকিট ক্রয় সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা জনাব সমীরন রায়, উর্ধ্বতন হিসাবরক্ষণ অফিসার-এর নাম, মোবাইল ও ই-মেইল নম্বর সেবা প্রদান প্রতিশুতিতে সংযোজন করা যেতে পারে।
৩	জনাব সুমিতা বিশাস, সহকারী কীপার (সম) বলেন, জাদুঘরের টিকিটের নবনির্ধারিত মূল্য সিটিজেন চার্টারে সংযোজন করা যেতে পারে।	জাদুঘরের টিকিটের নবনির্ধারিত মূল্য সেবা প্রদান প্রতিশুতিতে সংযোজন করা যেতে পারে।
৪	জনাব জানালতুন নাসীম, সহকারী কীপার (জ) বলেন, ২.৩ এ অভ্যন্তরীণ সেবার ৯ অনুচ্ছেদে ৭ নম্বর কলামে জনাব সাদ্দাম হোসেনের পরিবর্তে জনাব মো. জহিরুল হক হবেন। সাথে সাথে তার মোবাইল ও ই-মেইল নম্বর প্রতিস্থাপন করা যেতে পারে।	অভ্যন্তরীণ সেবার বিষয়ে জনাব মো. জহিরুল হক, সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা-এর নাম, মোবাইল ও ই-মেইল নম্বর সেবা প্রদান প্রতিশুতিতে সংযোজন করা যেতে পারে।

০৫/০৯/২২

১০/০৯/২২

৪/৯/২২

১০/০৯/২২

১০/০৯/২২

১৫

৫

জনাব মো. আব্দুল মুহিত, সহকারী কীপার (ই) বলেন যে, অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতির (জিআরএস) নতুন ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা জনাব মো. আকছারুজ্জামান নূরী, কীপার (চ.দা.), (সং)। তার নাম, মোবাইল ও ই-মেইল নম্বর প্রতিস্থাপন করা যেতে পারে।

অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতির (জিআরএস) নতুন ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা জনাব মো. আকছারুজ্জামান নূরী, কীপার (চ.দা.), (সং) এর নাম, মোবাইল ও ই-মেইল নম্বর সিটিজেন চার্টারে সংযোগন করা যেতে পারে।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় কমিটির আহ্বায়ক সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভা সমাপ্ত করেন।

স্মারক সংখ্যা-৮৩.২২.০০০০.০০৮.০১.০৬৪.২২

তারিখ : ০৫ সেপ্টেম্বর ২০২২ খ্রিস্টাব্দ।

১৫/৯/২২

সুমিতা বিশ্বাস

সহকারী কীপার (সম) ও সদস্য,  
সেবা প্রদান প্রতিশুতি পরিবীক্ষণ কমিটি  
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।

১৫/৯/২২

মো. আব্দুল মুহিত  
সহকারী কীপার (ই) ও সদস্য,  
সেবা প্রদান প্রতিশুতি পরিবীক্ষণ কমিটি  
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।

১৫/৯/২২

জামাতুন নাসির

সহকারী কীপার (জ) ও সদস্য  
সেবা প্রদান প্রতিশুতি পরিবীক্ষণ কমিটি  
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।

১৫/৯/২২

সোলিনা বেগম  
অডিও ভিজুয়াল প্রোগ্রাম অফিসার ও সদস্য,  
সেবা প্রদান প্রতিশুতি পরিবীক্ষণ কমিটি  
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।

১৫/৯/২২

মোহাম্মদ মনিরুল হক

উপকীপার (ই)

ও

আহ্বায়ক

সেবা প্রদান প্রতিশুতি পরিবীক্ষণ কমিটি  
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর

১০

সেবা প্রদান প্রতিশুতি পরিবীক্ষণ কমিটি  
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর  
শাহবাগ, ঢাকা ১০০০

শ্মারক নম্বর: ৪৩.২২.০০০০.০০৮.০১.০৬৪.২২-২৯৯(২)      তারিখ : ০৫ সেপ্টেম্বর ২০২২ খ্রিস্টাব্দ।

বিষয়: বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের সেবা প্রদান প্রতিশুতির পরিবীক্ষণ কমিটির সভার কার্যবিবরণী।

সূত্র: শ্মারক সংখ্যা-৪৩.২২.০০০০.০০৮.০৮.৮৮২.২২.১৮০      তারিখ : ০৪ সেপ্টেম্বর ২০২২ খ্রিস্টাব্দ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের সেবা প্রদান প্রতিশুতির পরিবীক্ষণ কমিটির  
সভা ০৫.০৯.২০২২ তারিখ রোজ সোমবার ১১.০০ টায় কমিটির আহ্বায়কের দাপ্তরিক কক্ষে (কক্ষ নম্বর ১৩৭)  
অনুষ্ঠিত হয়। সভার কার্যবিবরণী এতদসঙ্গে পেশ করা হল।

সংলগ্নী: সভার কার্যবিবরণী-০২ (দুই) প্রস্ত।

মোহাম্মদ মনিরুল হক  
উপকীপার (ই)

ও  
আহ্বায়ক, সংশ্লিষ্ট কমিটি  
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।

জনাব শক্তি পদ হালদার  
উপ-কীপার (সম)  
ও  
আহ্বায়ক, সেবা প্রদান প্রতিশুতি কমিটি  
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।

০৫/৯