



বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর

সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

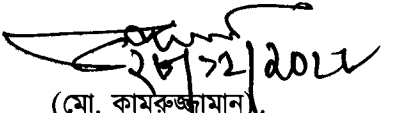
স্মারক নং-৪৩.২২.২৬৭৫.০৩২.০২.০০৪.২২. ২৪৩২

তারিখঃ ২৮ ডিসেম্বর ২০২২

বিষয়ঃ বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নসংক্রান্ত ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ।

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নসংক্রান্ত ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন তৈরি করে মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য এতৎসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : ২১ (একুশ) পাতা


(মো. কামরুজ্জামান)
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর

সচিব
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর

শাহবাগ, ঢাকা-১০০০।

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩

ক্রম	কর্মসম্পাদনক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদনসূচক	একক	কর্মসম্পাদনসূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা					২য় ত্রৈমাসিক অর্জন
							অসাধারণ	অতিউত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭						
০১	[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	০৪/০৫/২০২৩	১১/০৫/২০২৩	১৮/০৫/২০২৩	২৫/০৫/২০২৩	৩১/০৫/২০২৩	সংলগ্নী-১
			[১.২] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুত করা ও সেবাসমূহ চালু রাখা	[১.২] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুতকৃত	তারিখ	২	১৩/১০/২০২২	২৭/১০/২০২২	১০/১১/২০২২	..	..	সংলগ্নী-২
			[১.৩] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহ চালুকৃত	[১.৩] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহ চালুকৃত	তারিখ	৭	০৪/০৫/২০২৩	১১/০৫/২০২৩	১৮/০৫/২০২৩	২৫/০৫/২০২৩	৩১/০৫/২০২৩	সংলগ্নী-৩
			[১.৩] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.৩.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৪	৮৫	৮০	৭৫	৭০	৬০	৮৫
			[১.৪] ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/পলিসি/কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন এবং বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজন	[১.৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/পলিসি/কর্মপরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	৪	৩১/১০/২০২২	১৬/১১/২০২২	৩০/১১/২০২২	১৫/১২/২০২২	২৯/১২/২০২২	সংলগ্নী-৪
				[১.৪.২] ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	২	..	১	...	..	সংলগ্নী-৫

ক্রম	কর্মসম্পাদনক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদনসূচক	একক	কর্মসম্পাদনসূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা					২য় ত্রৈমাসিক অর্জন
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭						
০২	[২] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	২০	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ করণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে)	সংখ্যা	৬	৪	৩	..	..	..	সংলগ্নী-৬
			[২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	..	..	সংলগ্নী-৭
				[২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	%	৩	৮০	৭০	৬০	৫৫	৫০	৮০
				[২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার অধর্বার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত	তারিখ	৩	১৫/০১/২০২৩	২২/০১/২০২৩	৩১/০১/২০২৩	০৯/০২/২০২৩	১৬/০২/২০২৩	-
				[২.২.৪] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার অধর্বার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনা সংক্রান্ত প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত	তারিখ	২	৩১/০১/২০২৩	০৯/০২/২০২৩	১৬/০২/২০২৩	২৩/০৫/২০২৩	২৮/০৫/২০২৩	-
				[২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	তারিখ	৩	৩১/০৫/২০২৩	৩০/০৬/২০২৩	...	...	...	০১/১২/২০২২ সংলগ্নী-৮

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর
আইসিটি শাখা
শাহবাগ, ঢাকা-১০০০

স্মারক নম্বর : ৪৩.২২.২৬৭৫.০৩২.০৪.০৪৯.২০২২, ১৯৬৪

তারিখ: ২১/১১/২০২২ খ্রিষ্টাব্দ

অফিস আদেশ নম্বর ২১২/২০২২-২০২৩

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের ই-টিকেট ক্রয়ের লিংক www.nationalmuseumticket.gov.bd এর মাধ্যমে টিকেট ক্রয় প্রক্রিয়া সেবা সহায়ীকরণের মাধ্যমে ধাপ কমানো হয়েছে এবং ইউজার সনাক্তকরণে এস.এম.এস (OTP) সেবা চালু করা হয়েছে। OTP- এর প্রতি এস.এম.এস- এর জন্য .০২৫ টাকা টিকেট মূল্যের অতিরিক্ত ব্যয় হবে।

০২। জনস্বার্থে এ আদেশ জারি করা হলো এবং তা অবিলম্বে কার্যকর হবে।

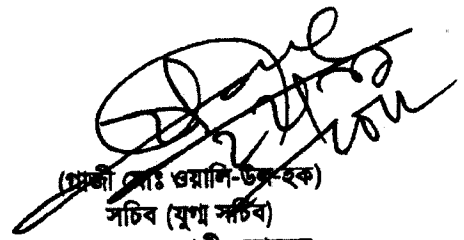

(মোঃ কামরুদ্দিন)
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর
ফোন: ০২২২৩৩৬৭৬৯৩

স্মারক নম্বর : ৪৩.২২.২৬৭৫.০৩২.০৪.০৪৯.২০২২, ১৯৬৪/৩০

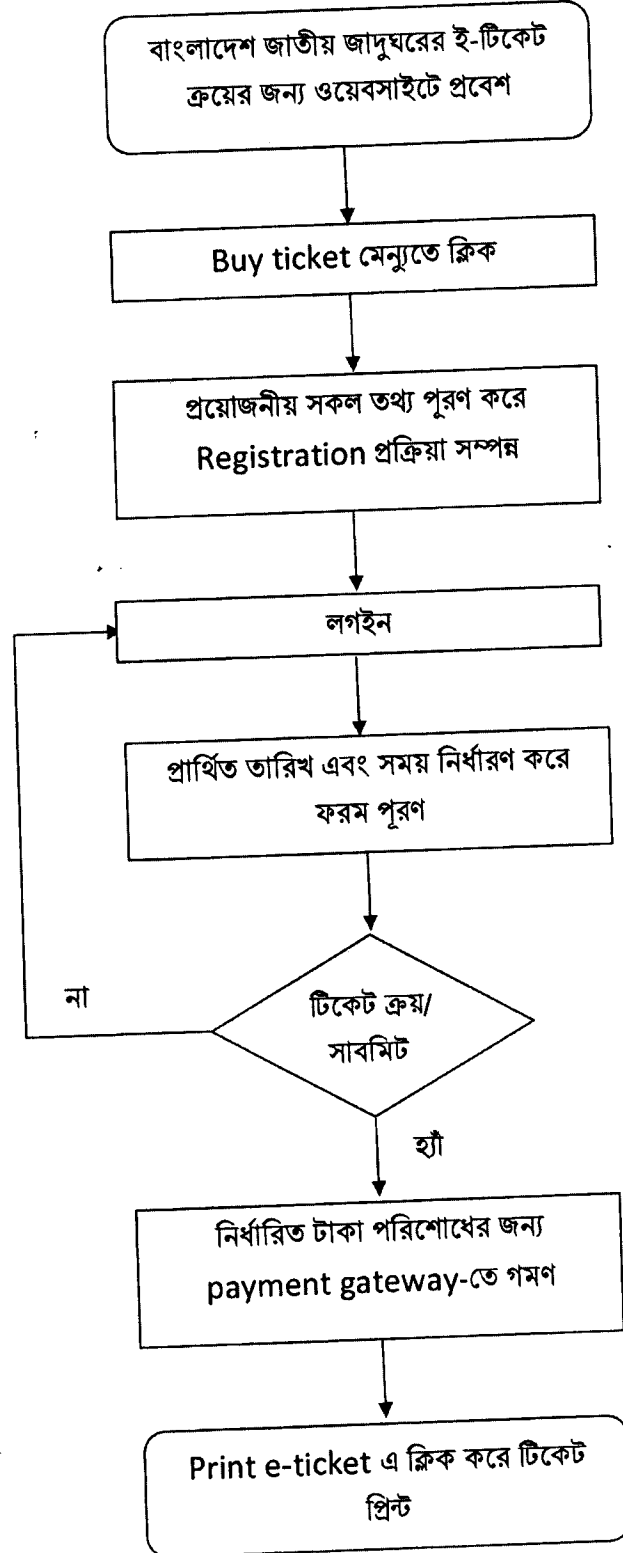
তারিখ: ২১/১১/২০২২ খ্রিষ্টাব্দ

অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো।

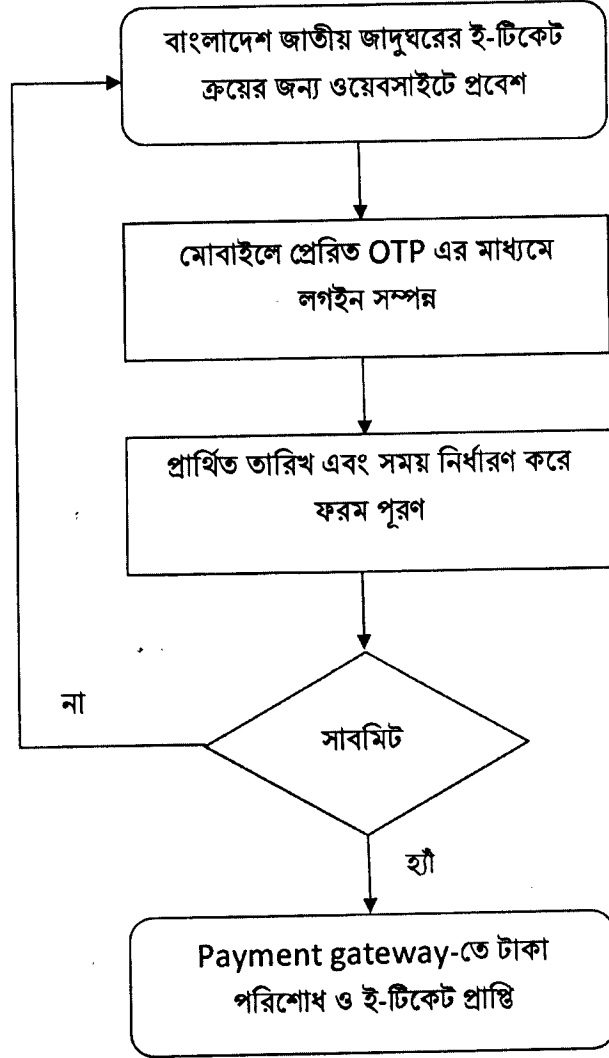
- ০১।বিভাগ ও শাখা প্রধান, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- ০২। উর্ধ্বতন হিসাব রক্ষণ অফিসার, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- ০৩। উর্ধ্বতন প্রশাসনিক কর্মকর্তা (চলতি দায়িত্ব), বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- ০৪। উর্ধ্বতন নিরাপত্তা অফিসার, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- ০৫। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর। (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)


(মুজী মোঃ গিয়াসুদ্দিন-উপ-সচিব)
সচিব (যুগ্ম সচিব)
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর
ফোন: ০২২২৩৩৬৪৭৯৬

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের পূর্বের ই-টিকেট ক্রয় প্রক্রিয়া



বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের বর্তমান ই-টিকেট ক্রয় প্রক্রিয়া



২২

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের ই-টিকেট ক্রয় প্রক্রিয়ার টিসিভি বিশ্লেষণ

ক্ষেত্র	বিদ্যমান পদ্ধতি	প্রস্তাবিত পদ্ধতি	অভিনব পদ্ধতি (যদি থাকে)
সময়	১০ মিনিট	০৫ মিনিট	-
খরচ (নাগরিক+ দাপ্তরিক)	টিকেটের ক্রয়মূল্য	টিকেটের ক্রয়মূল্য	-
ভিজিট	-	-	-
ধাপ	০৮	০৫	-
জনবল + কমিটি	-	-	-
সেবাপ্রাপ্তির স্থান	ওয়েবসাইট	ওয়েবসাইট	-
দাখিলীয় কাগজপত্রের সংখ্যা	-	-	-

Handwritten signature

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরে বাস্তবায়িত ডিজিটাল সেবাসমূহের তথ্য

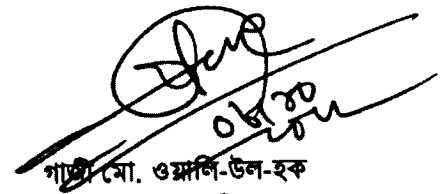
ক্রমিক	সেবা সহজিকরণ	কার্যক্রম	ফলাফল/মন্তব্য	লিংক (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)
১.	ন্যাশনাল ওয়েবপোর্টালের আওতায় ওয়েবসাইট তৈরি	জাতীয় জাদুঘরের ওয়েবসাইটে সংশ্লিষ্ট যাবতীয় তথ্যসহ টেন্ডার, অনুষ্ঠান, নোটিশ, খবর, সেবা, ইনোভেশন, এপিএ, শুধাচার ইত্যাদি তথ্য প্রতিনিয়ত সমিবেশ করা হচ্ছে।	ওয়েবসাইটের মাধ্যমে জাতীয় জাদুঘরের যাবতীয় তথ্য প্রচারের মাধ্যমে জনগণকে অবহিত করা সম্ভব হচ্ছে।	http://www.bangladeshmuseum.gov.bd
২.	অনলাইন টিকেটিং	বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরে প্রবেশের অন্য দর্শকদের অনলাইনে টিকেট ক্রয়ের ব্যবস্থা প্রবর্তন করা হয়েছে।	বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের গ্যালারি পরিদর্শনে মন্থকরণ জাদুঘরের টিকেট কাউন্টারে না এসেও অনলাইনে প্রবেশ টিকেট সংগ্রহ করতে পারছেন।	http://nationalmuseumticket.gov.bd
৩.	বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর ভার্চুয়াল গ্যালারি	অনলাইন ডিজিটিক বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের ভার্চুয়াল গ্যালারি প্রবর্তন করা হয়েছে।	দেশ-বিদেশের দর্শকগণ ইন্টারনেটের মাধ্যমে বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের গ্যালারিসমূহ পরিদর্শন করতে পারছে।	http://vt.bnm.org.bd
৪.	অনলাইন লাইব্রেরি ক্যাটালগ তৈরি	বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের গ্রন্থাগার শাখায় সংরক্ষিত প্রায় ৩৫ হাজার গ্রন্থের ক্যাটালগ ডাটাবেস তৈরি করা হয়েছে।	আগ্রহী পাঠকগণ অনলাইনে জাতীয় জাদুঘরে সংরক্ষিত গ্রন্থভালিকা দেখতে পারছেন।	
৫.	গ্যালারিতে ডিজিটাল কম্পোনেন্ট সংস্থাপন	বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের গ্যালারিগুলোতে নিদর্শনের পাশাপাশি ডিজিটাল কম্পোনেন্ট সংস্থাপন করা হয়েছে। এর মাধ্যমে নিদর্শনসংশ্লিষ্ট তথ্য ও পরিপ্রেক্ষিত অনুধাবনের জন্য ঐ নিদর্শনের Audio- Visual ডকুমেন্টারি প্রদর্শনের ব্যবস্থা	গ্যালারি পরিদর্শনকারীগণ কারও সাহায্য ছাড়াই এই ব্যবস্থার ফলে নিদর্শনের ঐতিহাসিক গুরুত্ব, তাৎপর্য ও পরিপ্রেক্ষিত উপলব্ধি করতে সক্ষম হচ্ছেন।	

(৩)

ক্রমিক	সেবা সহজিকরণ	কার্যক্রম	ফলাফল/মন্তব্য	লিংক (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)
		করা হয়েছে।		
৬.	কমন শেয়ার ফোল্ডার তৈরি	অভ্যন্তরীণভাবে ডিজিটাল পদ্ধতিতে ডকুমেন্ট আদান- প্রদানের জন্য কমন শেয়ার ফোল্ডার তৈরি করা হয়েছে।	অভ্যন্তরীণ প্রয়োজনীয় ডিজিটাল তথ্য সহজে এবং নিরাপদে আদান-প্রদানের মাধ্যমে দ্রুত দাপ্তরিক কাজ সম্পন্ন করা সম্ভব হচ্ছে। এতে কাগজের ব্যবহার ক্রাস পেয়েছে।	
৭.	ডিরেক্টরি টাচস্ক্রিন কিয়ক সংস্থাপন	গ্যালারি পরিদর্শনের পূর্বে জাদুঘরের প্রধান লবিতে ইন্টারনেট ব্যবস্থাসহ সংস্থাপিত টাচস্ক্রিন কিয়ক ব্যবহার করে গ্যালারিসমূহ সম্পর্কে ধারণা লাভকরণের ব্যবস্থা প্রবর্তন করা হয়েছে।	কারো সাহায্য ছাড়া গ্যালারি পরিদর্শনে ইচ্ছুকগণ এই কিয়কের মাধ্যমে ভার্চুয়াল গ্যালারি দেখতে পারেন। সে মোতাবেক কোন কোন গ্যালারিতে কী নিদর্শন আছে তা জানতে পারবেন। এছাড়া বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের ওয়েবসাইটের তথ্য জানতে পারবেন।	
৮.	কমেন্টস কিয়ক	জাদুঘর পরিদর্শনকারীদের অভিযোগ/মন্তব্য প্রদানের সুবিধার্থে জাদুঘরের লবিতে কমেন্টস কিয়ক স্থাপন করা হয়েছে।	জাদুঘর পরিদর্শনকারীগণ এই কিয়ক ব্যবহার করে অভিযোগ/মন্তব্য লিখতে পারবেন।	
৯.	সাউন্ড কিয়ক	বাংলাদেশের জাতীয় সংগীত, মহান স্বাধীনতা যুদ্ধকালীন মুক্তিযোদ্ধাদের অনুপ্রেরণামূলক দেশাত্মবোধক গান জাদুঘরে আগত দর্শকদের শোনানোর জন্য সাউন্ড কিয়ক-এর ব্যবস্থা করা হয়েছে।	কালজয়ী এসব গান শ্রবণের ফলে দর্শকদের মধ্যে দেশপ্রেমের সঞ্চারসহ মহান মুক্তিযুদ্ধের ইতিহাস জানতে আগ্রহ সৃষ্টি হচ্ছে।	
১০.	ই-মেইলে আমন্ত্রণপত্র প্রেরণ	বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের অনুষ্ঠানের আমন্ত্রণপত্র জাদুঘরের নিজস্ব ডোমেইন ইমেইল ব্যবহার করে	ফলে সময়, অর্থ ও শ্রমের সাশ্রয়সহ অতিথিদের দ্রুত আমন্ত্রণপত্র প্রাপ্তির বিষয়টাও নিশ্চিত করা সম্ভব হচ্ছে।	

ক্রমিক	সেবা সহজীকরণ	কার্যক্রম	কলাকল/মতব্য	লিংক (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)
		আমন্ত্রিত অতিথিদের নিকট পৌঁছে দেবার ব্যবস্থা করা হয়েছে।		
১১.	এস.এম.এস সার্ভিস	বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের নিয়োগ সংক্রান্ত তথ্য, অনুষ্ঠানের তথ্য SMS এর মাধ্যমে প্রেরণের ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে।	ফলে বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের নিজস্ব সকল অনুষ্ঠানের তথ্য স্বল্প খরচে SMS প্রেরণের মাধ্যমে কাজিকৃত ব্যক্তিবর্গের নিকট দ্রুত পৌঁছে দেয়া সম্ভব হচ্ছে।	
১২.	অনলাইন ডিজিটিক নিয়োগের আবেদন	অনলাইন ডিজিটিক নিয়োগ আবেদন প্রক্রিয়া ব্যবস্থা প্রবর্তন করা হয়েছে।	টেলিটিক ব্যবস্থাপনা জাতীয় জাদুঘরের নিয়োগ আবেদন গ্রহণের মাধ্যমে সেবা প্রক্রিয়া সহজীকরণ করা হয়েছে। চাকুরি প্রার্থিগণ জাদুঘরে না এসেও ঘরে বসে অনলাইনে স্বচ্ছতার সাথে চাকুরির আবেদন করতে পারছেন।	
১৩.	শাখা জাদুঘরের ওয়েবসাইট তৈরি	বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের নিয়ন্ত্রণাধীন শাখা জাদুঘরসমূহের ওয়েবসাইট তৈরি কর হয়েছে।	সংশ্লিষ্ট জাদুঘরের তথ্য ওয়েবসাইটের মাধ্যমে জানা সম্ভব হচ্ছে।	https://www.ahsanmanzil.org.bd , http://jamc.mymensingh.gov.bd , https://ziamuseum.org.bd/site , www.osmanimuseum.org.bd , www.kabijasimuddin.org.bd , www.kangalharinath.org.bd , https://www.independencemuseumtictke.gov.bd/
১৪.	সোশাল মিডিয়ায় ব্যবহার	ফেসবুক ও টুইটার এ্যাকাউন্ট তৈরি করে বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরে অনুষ্ঠিত সকল অনুষ্ঠানের তথ্যসহ ছবি ও ভিডিও, কিউরেটোরিয়াল কর্ণারে তথ্য আপলোডের ব্যবস্থা করা হয়েছে। এছাড়া ফেসবুকে লাইভ অনুষ্ঠান তাৎক্ষণিক প্রচার করা সম্ভব হচ্ছে।	জাতীয় জাদুঘরের ফেসবুক ও টুইটারে বহুভাষিকভুক্ত সকলে বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরে অনুষ্ঠিত সকল অনুষ্ঠানের তথ্যসহ আপলোডকৃত ছবি ও ভিডিও ও লাইভ অনুষ্ঠান দেখতে পারছেন। কিউরেটোরিয়াল কর্নারের মাধ্যমে বিশেষ বিশেষ নিদর্শনের তথ্য সম্পর্কে জানতে পারছেন।	https://www.facebook.com/bnmdbd , https://twitter.com/bnm
১৫.	ইউটিউব চ্যানেল	বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের লাইভ অনুষ্ঠান তাৎক্ষণিকভাবে দেশ-বিদেশ থেকে সরাসরি দেখার সুযোগ সৃষ্টি হবে ও	দেশ-বিদেশের দর্শক জাদুঘরে না এসেও গুরুত্বপূর্ণ অনুষ্ঠান ইউটিউব চ্যানেলের মাধ্যমে উপভোগ করতে পারছেন।	Channel- Bangladesh National Museum https://www.youtube.com/channel/UCpAQ_ZxMQtRu-yhgYwztPJg

ক্রমিক	সেবা সহজিকরণ	কার্যক্রম	ফলাফল/মন্তব্য	লিংক (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)
		সেবার মান বাড়বে।		
১৬.	শিক্ষাপ্রতিষ্ঠানের অনলাইন আবেদন	বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের গ্যালারি পরিদর্শনের জন্য অনলাইনে আবেদন প্রক্রিয়া প্রবর্তন করা হয়েছে।	শিক্ষার্থীদের জন্য শিক্ষাপ্রতিষ্ঠান কর্তৃক গ্রুপ ডিজিট সেবা গ্রহণের জন্য অনলাইনে আবেদনের ফলে সময়, অর্থ ও শ্রম হ্রাসে সহায়ক হয়েছে।	
১৭.	ডিজিটাল হাজিরা	বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের কর্মকর্তা- কর্মচারীদের ডিজিটাল হাজিরা প্রবর্তন করা হয়েছে।	অফিসে উপস্থিতির সঠিক সময় নিশ্চিত করা সম্ভব হয়েছে।	
১৮.	ডিজিটাল বিলবোর্ড	বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের কার্যক্রম জনসাধারণের কাছে তুলে ধরার জন্য ডিজিটাল বিলবোর্ড স্থাপন করা হয়েছে।	জাতীয় জাদুঘরের কার্যক্রমের চিত্র জনগণ সহজেই অবগত হওয়ার সুযোগ পাচ্ছেন।	
১৯.	অবজেক্ট স্টোর ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম	বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের সকল কিউরেটরিয়াল বিভাগের নিদর্শনসমূহের সঠিক হিসাব নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে অবজেক্ট স্টোর ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম প্রবর্তন করা হয়েছে।	কোন কিউরেটরিয়াল বিভাগের কতটি নিদর্শন স্টোরে সংরক্ষিত আছে তার হিসেব সহজেই জানা সম্ভব হচ্ছে।	Object Store Management System https://nm.mojargames.xyz/login



গাফী মো. ওয়াদি-উল-হক
সচিব (যুগ্মসচিব)

ও

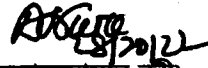
সভাপতি

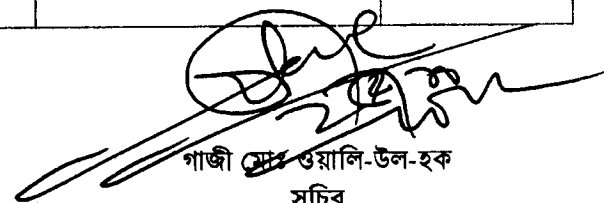
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর ইনোভেশন টিম

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর
শাহবাগ, ঢাকা-১০০০।

৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় প্রণীত কর্মপরিকল্পনা
অর্থবছর: ২০২২-২০২৩

ক্রমিক	কার্যক্রম/বিষয়	সম্পাদনের লক্ষ্যমাত্রা	মন্তব্য
১.	৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা-১	৩১/১২/২০২২ খ্রি.	
২.	৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা-২	৩০/০৩/২০২৩ খ্রি.	


(মো. আকছারুজ্জামান নুরী)
ইনোভেশন অফিসার
ও
কীপার (চ.দা)
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর


গাজী মোস্ট ওয়ালি-উল-হক
সচিব
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরে চালুকৃত ডিজিটাল সেবাসমূহের তথ্য

ক্রমিক	সেবা সহজিকরণ	কার্যক্রম	লিংক (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)
১.	ন্যাশনাল ওয়েবপোর্টালের আওতায় ওয়েবসাইট তৈরি	জাতীয় জাদুঘরের ওয়েবসাইটে সংশ্লিষ্ট যাবতীয় তথ্যসহ টেভার, অনুষ্ঠান, নোটিশ, খবর, সেবা, ইনোভেশন, এপিএ, শুল্কচার ইত্যাদি তথ্য প্রতিনিয়ত সন্নিবেশ করা হচ্ছে।	http://www.bangladeshmuseum.gov.bd
২.	অনলাইন টিকেটিং	বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরে প্রবেশের জন্য দর্শকদের অনলাইনে টিকেট ক্রয়ের ব্যবস্থা প্রবর্তন করা হয়েছে।	http://nationalmuseumticket.gov.bd
৩.	বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর ভার্চুয়াল গ্যালারি	অনলাইন ভিত্তিক বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের ভার্চুয়াল গ্যালারি প্রবর্তন করা হয়েছে।	http://vt.bnm.org.bd
৪.	শাখা জাদুঘরের ওয়েবসাইট তৈরি	বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের নিয়ন্ত্রণাধীন শাখা জাদুঘরসমূহের ওয়েবসাইট তৈরি কর হয়েছে।	https://www.ahsanmanzil.org.bd , http://jamc.mymensingh.gov.bd , https://ziamuseum.org.bd/site , www.osmanimuseum.org.bd , www.kabijasimuddin.org.bd , www.kangalharinath.org.bd , https://www.independencemuseumticket.gov.bd/
৫.	সোশাল মিডিয়ার ব্যবহার	ফেসবুক ও টুইটার এ্যাকাউন্ট তৈরি করে বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরে অনুষ্ঠিত সকল অনুষ্ঠানের তথ্যসহ ছবি ও ভিডিও, কিউরেটোরিয়াল কর্ণারে তথ্য আপলোডের ব্যবস্থা করা হয়েছে। এছাড়া বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের অনুষ্ঠানসমূহ সরাসরি সম্প্রচার করা সম্ভব হচ্ছে।	https://www.facebook.com/bnmdb , https://twitter.com/bnm
৬.	ইউটিউব চ্যানেল	বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের অনুষ্ঠানসমূহ সরাসরি সম্প্রচারের মাধ্যমে জনসম্পৃক্তি ও সেবার মান বৃদ্ধি পাচ্ছে।	Channel- Bangladesh National Museum https://www.youtube.com/channel/UCpAQ_ZxMQtRueyhgYwztPJg
৭.	অবজেক্ট স্টোর ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম	বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের সকল কিউরেটোরিয়াল বিভাগের নিদর্শনসমূহের সঠিক হিসাব নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে অবজেক্ট স্টোর ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম প্রবর্তন করা হয়েছে।	Object Store Management System https://nm.mojargames.xyz/login



গাজী মো. ওয়াসিলুল-হক

সচিব (যুগ্মসচিব)

ও

সভাপতি

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর ইনোভেশন টিম

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর
শাহবাগ, ঢাকা-১০০০

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের তথ্য-বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ২য় ত্রৈমাসিক
(অক্টোবর ২০২২ থেকে ডিসেম্বর ২০২২ পর্যন্ত) প্রতিবেদন।

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের তথ্য-বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর ২০২২ থেকে ডিসেম্বর ২০২২ পর্যন্ত) প্রতিবেদন হিসাবে হালনাগাদকৃত উল্লেখযোগ্য তথ্য নিম্নোক্তভাবে সংক্ষেপে উপস্থাপন করা হলো:

বিষয়	ক্রমিক	হালনাগাদকৃত তথ্য	আপলোডের তারিখ/মন্তব্য
নোটিশ	1.	অর্পিতা দাস গুপ্তা-উপ-কীপার (রুটিন দায়িত্ব) এর রুটিন দায়িত্ব	২০২২-১১-০৭
	2.	অফিস আদেশ নম্বর ২০১ (২০২২-২০২৩)	২০২২-১১-১২
	3.	অফিস আদেশ নম্বর ২০২ (২০২২-২০২৩)	২০২২-১১-১২
	4.	'আর্ট হিস্ট্রি এন্ড মিউজিওলজি' কোর্সে ২০২২ এ ১ম ব্যাচে ভর্তি বিষয়ক তথ্য	২০২২-১১-১৩
	5.	বাজাজা অফিস আদেশ নম্বর ২১২, ২০২২-২০২৩	২০২২-১১-২৬
	6.	জনাব মোঃ গোলাম রশিদ (উচ্চমান সহকারী) ও তার স্ত্রীর পাসপোর্ট নবায়ন অনাপত্তিপত্র প্রদান।	২০২২-১২-০৫
	7.	বা.জা.জা. অফিস আদেশ নম্বর ২৩৪ (২০২২-২০২৩)	২০২২-১২-১০
	8.	ফ্রসফোকাল পয়েন্ট ও অনিক নিয়োগ বিষয়ক অফিস আদেশ (অফিস আদেশ নং - ২৩৮-২০২২-২০২৩)	2022-১২-১১
	9.	'জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন সংক্রান্ত নৈতিকতা কমিটি' পুনর্গঠন সংক্রান্ত অফিস আদেশ	2022-১২-১৯
	10.	জনাব গাজী মোঃ ওয়ালি-উল-হক, সচিব (যুগ্ম সচিব), বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর-এর পাসপোর্ট নবায়নের জন্য অনাপত্তি (NOC)	2022-১২-২১
	11.	জনাব মো. আক্কাস উদ্দীন, গাইড লেকচারার এর বিদেশ ভ্রমণ সংক্রান্ত নোটিফিকেশন	2022-১২-২৬
খবর	1.	বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর পর্ষদ সভাকক্ষে ১৯৭তম পর্ষদ সভা অনুষ্ঠিত হয়	২০২২-১০-০৪
	2.	বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরে জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের ৪৭তম শাহাদত বাষিকী ও জাতীয় শোক দিবস-২০২২ উপলক্ষ্যে শিক্ষার্থীদের রচনা প্রতিযোগিতা আয়োজন করা হয়	২০২২-১০-২০
	3.	বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের বঙ্গমাতা শেখ ফজিলাতুননেছা মুজিব মিলনায়তনে 'অগ্নিসম্রাসের আর্তনাদ' অনুষ্ঠানে প্রধান অতিথির বক্তব্য প্রদান করেন গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রী জনাব শেখ হাসিনা, এমপি	২০২২-১১-০৬
সিটিজেন চার্টার	1.	হালনাগাদ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাংলা ও ইংরেজি (১৩/১২/২০২২ তারিখ হালনাগাদকৃত) ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে।	১৩/১২/২০২২
	2.	আহসান মঞ্জিল জাদুঘর, জিয়া স্মৃতি জাদুঘর, শিল্পাচার্য জয়নুল আবেদিন সংগ্রহশালার সিটিজেন চার্টার এর লিঙ্ক জাতীয় জাদুঘরের সিটিজেন চার্টার পেজে সন্নিবেশ করা হয়েছে।	১৩/১২/২০২২
	3.	ওসমানী জাদুঘর এর সিটিজেন চার্টার ওয়েবসাইটের লিঙ্ক সিটিজেন চার্টার পেজে সন্নিবেশ করা হয়েছে।	১৩/১২/২০২২
	4.	ত্রৈমাসিক/বার্ষিক প্রতিবেদন/অবহিতকরণ সভা (সিটিজেন চার্টার) ২০২২-২০২৩ মেনুর অধীন নিম্নোক্ত শিরোনামে ৯টি নতুন তথ্য ধারাবাহিক সন্নিবেশ করে পরিমার্জন করা হয়েছে :	আপলোড করা হয়েছে।
	5.	(ক) হালনাগাদকরণ সভার কার্যবিবরণী ও ৪টি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	
	6.	(খ) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ।	

	7.	(গ) অবহিতকরণ সভা।	
	8.	(ঘ) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ ও আপলোড।	
সেবাবক্স পরিমার্জন	১.	সেবাবক্স গুলোর ধারাবাহিকতা ঠিক করে পরিমার্জন করা হয়েছে।	১৩-১২-২০২২
কর্মকর্তাদের তালিকা	১.	কর্মকর্তাদের সিনিয়ারিটি বিষয়ক সাম্প্রতিক অফিস আদেশ মোতাবেক কর্মকর্তাদের সংশোধিত তালিকার ফ্রম অনুসরণ করে পুনরায় সকল কর্মকর্তাদের তালিকা পুনর্বিন্যাস করা হয়েছে।	১৮/০৬/২০২২
বোর্ড অব ট্রাস্টিজ এর তথ্য	১.	নতুন বোর্ড অব ট্রাস্টিজ গঠনের পত্র মোতাবেক নতুনভাবে বোর্ড অব ট্রাস্টিজের তালিকা সমিবেশ করা হয়েছে।	০৪/০৬/২০২২
স্লাইড শো	১.	স্লাইড শো-তে ১৮ অক্টোবর ও ০৬ নভেম্বর তারিখের অনুষ্ঠানের আলোকচিত্র সমিবেশ করা হয়েছে।	১৮-১০-২০২২
মহাপরিচালক মহোদয়ের তথ্য	১.	বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের মহাপরিচালক মহোদয়ের ছবি সংস্থা প্রধান হিসাবে আপলোড করা হয়েছে।	২৫-০৫-২০২২
নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি	১.	বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি বাংলা ও ইংরেজিতে আপলোড করা হয়েছে।	১১-০৬-২০২২
আইন	১.	বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর আইন ২০২২ আপলোড করা হয়েছে।	২১-০৬-২০২২
এপিএ ২০২২-২০২৩	১.	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি প্রতিবেদন ২০২২-২০২৩ এর ১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন আপলোড করা হয়েছে।	০২-১০-২০২২
জাতীয় শুদ্ধাচার ২০২১-২০২২	১.	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন সংক্রান্ত নৈতিকতা কমিটি ও ফোকাল পয়েন্ট পুনর্গঠন সংক্রান্ত আপলোড করা হয়েছে।	১৯-১২-২০২২
টেভার সংক্রান্ত তথ্য	1.	মাইক্রোবাস ভাড়ার জন্য দরপত্রের বিজ্ঞাপন ও দরপত্র	২০২২-১০-১০
	2.	দরপত্রের বিজ্ঞাপন (টেভার নং-৩-২০২২-২০২৩)	২০২২-১০-১৬
	3.	দরপত্রের ডকুমেন্ট (টেভার নং-৩-২০২২-২০২৩) (লট-১ থেকে লট-১২)	২০২২-১০-১৭
	4.	ই-টেভার নোটিশ	২০২২-১০-২৬
	5.	সংশোধিত দরপত্র সিডিউল (টেভার নং: ০৩-২০২২-২০২৩)	২০২২-১১-০৫
	6.	টেভার নং-১-২০২২-২০২৩, লট-২ (টেভার ডকুমেন্ট) : কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক দ্রব্যাদি সরবরাহ কাজ।	২০২২-১১-২৮
	7.	টেভার নং-০১-২০২২-২০২৩	২০২২-১১-২৮
	8.	টেভার-১-২০২২-২০২৩, লট-১ (টেভার ডকুমেন্ট) : অডিও-ভিডিও, চলচ্চিত্র ও তথ্যচিত্র নির্মাণ কাজ।	২০২২-১১-২৮
	9.	টেভার নং-১-২০২২-২০২৩, লট-৩ (টেভার ডকুমেন্ট) : গণহত্যা ও মুক্তিযুদ্ধের ওপর ডিওরোমা নির্মাণ কাজ।	২০২২-১১-২৮
সংবাদ বিজ্ঞপ্তি	1.	সুপ্রীম কোর্টের মাননীয় বিচারপতি জনাব ওবায়দুল হাসান এর নেতৃত্বে একটি প্রতিনিধি দলের বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর পরিদর্শন	২০২২-১১-১৩
	2.	শহিদ অধ্যাপক মুনীর চৌধুরী: একজন আদর্শ শিক্ষকের প্রতিকৃতি শীর্ষক সেমিনার ও আলোচনা সভা ২০২২	২০২২-১১-২৬
	3.	বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরে সংরক্ষিত ৪০ জন প্রয়াত মাস্টার পেইন্টার ও বরণ্য শিল্পীদের শিল্পকর্ম প্রদর্শনী আয়োজন ২০২২	২০২২-১২-০৭
	4.	বাংলাদেশের গণহত্যা ১৯৭১: রাষ্ট্র, অধিপত্য ও রাজনীতি শীর্ষক সেমিনার ২০২২	২০২২-১২-১৩
	5.	মহান বিজয় দিবস-২০২২ উদ্‌যাপন উপলক্ষ্যে বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর আয়োজিত মুক্তিযুদ্ধের নিদর্শন ও আলোকচিত্রের বিশেষ প্রদর্শনী-২০২২	২০২২-১২-১৭
	6.	'বাংলাদেশ গণহত্যার শ্রেণি, লিঙ্গ ও ধর্ম ভিত্তিক বিশ্লেষণ' শীর্ষক সেমিনার ২০২২	২০২২-১২-১৮
	7.	'বাংলাদেশ গণহত্যার তত্ত্বীয় পাটাতনে' শীর্ষক সেমিনার ২০২২ অনুষ্ঠিত	২০২২-১২-১৮

সময়সূচি		বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের সময়সূচি ও প্রবেশমূল্য সংক্রান্ত তথ্য হালনাগাদ করা হয়েছে।	০৭-০৫-২০২২
----------	--	---	------------

গাজী মোঃ ওয়ালি-উল-হক (যুগ্ম সচিব)
সচিব
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর

“বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর, ঢাকা” এর ই-নথি কার্যক্রমের রিপোর্ট (০১ অক্টোবর - ২৮ ডিসেম্বর, ২০২২)

মোট নথি নিষ্পত্তিকৃত

শাখা	নথির সংখ্যা	ডাক সৃজিত নোটে নিষ্পত্তি	নোটে নিষ্পত্তি	পত্রজারিতে নিষ্পন্ন নোট	মোট	মোট পত্রজারি
মহাপরিচালকের দপ্তর	০	০	০	৩৩	৩৩	৩৩
সচিবের দপ্তর	০	০	০	১২	১২	১২
প্রশাসন, অর্থ ও নিরাপত্তা বিভাগ	০	০	০	০	০	০
ইতিহাস ও ধ্রুপদী শিল্পকলা বিভাগ	০	০	০	০	০	০
জাতিতত্ত্ব ও অলংকরণ শিল্পকলা বিভাগ	২	৫	১	৪	১০	৫
আর্কাইভস্ শাখা	০	০	০	০	০	০
জনশিক্ষা বিভাগ	০	০	০	০	০	০
সমকালীন শিল্পকলা ও বিশ্বসত্ত্বতা বিভাগ	০	০	২	৬	৮	৬
সংরক্ষণ রসায়নাগার বিভাগ	০	১	০	৬	৭	৯
প্রাকৃতিক ইতিহাস বিভাগ	০	২	৩	১	৬	১
আইসিটি শাখা	০	৪	২	০	৬	১
রেজিস্ট্রেশন অ্যান্ড কন্ট্রোল অব অ্যান্টিকুইটিজ	০	০	০	০	০	১
এক্সপ্লোরেশন অ্যান্ড ব্রাঞ্চ মিউজিয়াম	৩	১	১	৫	৭	৫

“বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর, ঢাকা” এর ই-নথি কার্যক্রমের রিপোর্ট (০১ অক্টোবর - ২৮ ডিসেম্বর, ২০২২)

মোট নথি নিষ্পত্তিকৃত

শাখা	নথির সংখ্যা	ডাক সৃজিত নোটে নিষ্পত্তি	নোটে নিষ্পত্তি	পত্রজারিতে নিষ্পন্ন নোট	মোট	মোট পত্রজারি
সেন্টার ফর আর্ট হিস্ট্রি অ্যান্ড মিউজিওলজি	০	০	০	০	০	০
প্রকাশনা শাখা	০	০	০	০	০	০
শিক্ষা ও ভ্রাম্যমাণ প্রদর্শনী	০	০	০	০	০	০
লাইব্রেরি শাখা	০	০	২	০	২	০
ফটোগ্রাফি শাখা	০	০	০	০	০	০
শ্রুতিচিত্রণ শাখা	০	০	৫	৩	৮	১১
অডিটোরিয়াম শাখা	০	০	০	০	০	০
ডিসপ্লে শাখা	০	০	০	০	০	০
উর্ধ্বতন প্রশাসনিক অফিসারের দপ্তর (প্রশাসন ও সংস্থাপন)	২	১	২	৩	৬	৩
উন্নয়ন ও পরিকল্পনা কোষ	১	৬	২	০	৮	১
উর্ধ্বতন নিরাপত্তা অফিসারের দপ্তর (নিরাপত্তা)	১	০	১	১২	১৩	১২
উর্ধ্বতন হিসাবরক্ষণ অফিসারের দপ্তর (হিসাব ও বাজেট)	০	০	১	০	১	১
হিসাব ও বাজেট শাখা	০	১	২	২০	২৩	৩২

“বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর, ঢাকা” এর ই-নথি কার্যক্রমের রিপোর্ট (০১ অক্টোবর - ২৮ ডিসেম্বর, ২০২২)

মোট নথি নিষ্পত্তিকৃত

শাখা	নথির সংখ্যা	ডাক সৃজিত নোটে নিষ্পত্তি	নোটে নিষ্পত্তি	পত্রজারিতে নিষ্পন্ন নোট	মোট	মোট পত্রজারি
নিরাপত্তা অফিসারের দপ্তর	০	৯	১	১	১১	১
প্রশাসনিক অফিসারের দপ্তর (প্রশাসন ও সংস্থাপন)	০	০	৫	০	৫	১
প্রকৌশল শাখা	৫	৪	৬	১০	২০	১৬
সাধারণ সেবা শাখা	০	০	২	০	২	০
প্রশাসন ও সংস্থাপন শাখা	১	৩৮	৩৩	১	৭২	৪৫
বোর্ড অব ট্রাস্টিজ শাখা	০	০	০	০	০	০
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর, ঢাকা	১৫	৭২	৭১	১১৭	২৬০	১৯৬

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর
শাহবাগ, ঢাকা-১০০০।

নম্বর ৪৩.২২.০০০০.০৩২.০২.০৯৪.২২.৩৪৬৮

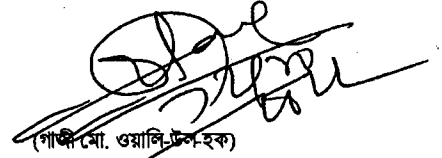
তারিখ : ২৭ আশ্বিন ১৪২৯ বঙ্গাব্দ।
১২ অক্টোবর ২০২২ খ্রিষ্টাব্দ।

অফিস আদেশ নম্বর ৩০২/২০২২-২০২৩

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এর অংশ হিসেবে বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর এবং আহসান মঞ্জিল জাদুঘরের ৩য় শ্রেণির কর্মচারীদের জন্য নিম্নবর্ণিতভাবে কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নসংক্রান্ত ২য় প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হয়েছে :

তারিখ ও বার	সেশন ও সময়	প্রশিক্ষণের বিষয়	প্রশিক্ষক	প্রশিক্ষার্থী পর্যায়
১৬/১০/২০২২ রবিবার	১ম ও ২য় সেশন সকাল ১০.০০ টা হতে ১২.০০টা পর্যন্ত ০২ (দুই) ঘণ্টা।	ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা	জনাব মো. কামরুজ্জামান মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব) বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	তালিকায় বর্ণিত ৩য় শ্রেণির কর্মচারীগণ (ক্রেমিক ১-৭০ পর্যন্ত সর্বমোট ৭০ জন)।
	চা-বিরতি (১২.০০ টা হতে ১২.১০ টা পর্যন্ত)			
	৩য় ও ৪র্থ সেশন বেলা ১২.১০ টা হতে ২.১০ টা পর্যন্ত ০২ (দুই) ঘণ্টা।	বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরে উদ্ভাবন পরিকল্পনা বাস্তবায়নে করণীয়	গাজী মো. ওয়ালি-উল-হক সচিব (মুদ্রাসচিব) বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
	প্রশিক্ষণের স্থান : কবি সুফিয়া কামাল মিলনায়তন, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।			

০২। তালিকায় বর্ণিত বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর এবং আহসান মঞ্জিল জাদুঘরের কর্মচারীগণকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।



(গাজী মো. ওয়ালি-উল-হক)
সচিব (মুদ্রাসচিব)
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর
ফোন : ০২-২২৩৩৬৪৭৯৬

বিতরণ : কার্যার্থে। (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

(ক) বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর, ঢাকা।

- জনাব মো. সোহেল মাসুদ, প্রদর্শক প্রভাষক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- জনাব মো. গোলাম মোস্তফা, কেয়ারটেকার, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- জনাব ইকবাল হাসান, প্রদর্শক প্রভাষক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- জনাব মো. আব্দুল মান্নান, সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা (চলতি দায়িত্ব), বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- জনাব মো. জামাল উদ্দিন, সীটলিপিকার কাম-কম্পিউটার অপারেটর, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- জনাব শান্তনু সরকার, কম্পিউটার অপারেটর, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- জনাব তৌসিফুর রহমান, সীটলিপিকার কাম-কম্পিউটার অপারেটর, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- জনাব এস. এম. আজিজুর রহমান, সহকারী হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (চলতি দায়িত্ব), বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- জনাব অনুন কুমার রায়, হিসাব রক্ষক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- জনাব আলী আকবর সিকদার, প্রদর্শক প্রভাষক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- জনাব মো. এমদাদুল হক, সীটমুদ্রাক্ষরিক কাম-কম্পিউটার অপারেটর, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- জনাব মো. মহসীন হোসেন, সীটমুদ্রাক্ষরিক কাম-কম্পিউটার অপারেটর, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- জনাব ফেরদৌস আরা, প্রধান সহকারী (চলতি দায়িত্ব), বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- জনাব মো. আমিনুল ইসলাম, নিরাপত্তা অফিসার (চলতি দায়িত্ব), বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- জনাব শাহ মো. মোস্তাফিজুর রহমান, কারিগরি সহকারী (সংরক্ষণ), বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- জনাব মো. মোস্তাফিজুর রহমান, সংরক্ষণ সহকারী, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- জনাব মো. মোবারক আলী, উচ্চমান সহকারী, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- জনাব মো. মোস্তাফিজুর রহমান, সাব-স্টেশন মেকানিক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- জনাব মো. সাহাদতুল আরেফিন, কারিগরি সহকারী (শুভিচিত্রণ), বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- জনাব ইসমত আরা রোজী, উচ্চমান সহকারী, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- জনাব মো. শাহ আলম, উচ্চমান সহকারী, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- জনাব মো. এমদাদুল হক, রেজিস্ট্রেশন সহকারী, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- জনাব মো. মিজানুর রহমান খান, রেজিস্ট্রেশন সহকারী, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- জনাব মো. নুরুজ্জামান, নিরাপত্তা পরিদর্শক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- জনাব শাহীন আলী, সাউন্ড রেকর্ডিস্ট, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- জনাব মো. গোলাম রশিদ, উচ্চমান সহকারী, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- জনাব সেলিমা সুলতানা, উচ্চমান সহকারী, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- জনাব মো. জিয়াউল গণি, উচ্চমান সহকারী, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- জনাব মো. আলমুদ্দিন, এক্সপ্রোরেশন সহকারী (চলতি দায়িত্ব), বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- জনাব মোসাম্মৎ রাহিলা বেগম, উচ্চমান সহকারী (চলতি দায়িত্ব), বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- জনাব মোরশেদা বেগম, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- জনাব মো. আবু বকর সিদ্দিক, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- জনাব মো. দুলাল মিঞা, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।

অপর পক্ষা সদয় দৃষ্টি

- ৩৪। জনাব মো. কামাল উদ্দিন, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- ৩৫। জনাব অমল কৃষ্ণ হাওলাদার, হিসাব সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- ৩৬। জনাব সালমীম খান কলি, মডেলার, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- ৩৭। জনাব শামসুন্নাহার, অভ্যর্থনাকারী, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- ৩৮। জনাব মো. আয়নুল হক, রেকর্ড কীপার, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- ৩৯। জনাব মো. আনোয়ার হোসেন, রেকর্ড কীপার, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- ৪০। জনাব মো. আরিফ হোসেন, এয়ারকন্ডিশনিং মেকানিক (সাময়িক দায়িত্ব), বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- ৪১। জনাব সুদীপ্ত ভৌমিক, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- ৪২। জনাব মো. সুমন মিয়া, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- ৪৩। জনাব সৈয়দা মাহাবুব, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- ৪৪। জনাব মিতু রানী, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- ৪৫। জনাব মো. তাজুল ইসলাম, সাব-স্টেশন মেকানিক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- ৪৬। জনাব মো. ওয়াহিদুর রহমান, বিক্রয় সহকারী, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- ৪৭। জনাব মো. জাহাঙ্গীর আলম, বিক্রয় সহকারী, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- ৪৮। জনাব মাহফুজা সুলতানা, ক্যাশিয়ার, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- ৪৯। জনাব মো. কামরুল ইসলাম, অডিও ইকুইপমেন্ট অপারেটর, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- ৫০। জনাব মো. নয়ন মনি, স্টোর সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- ৫১। জনাব মো. জাহাঙ্গীর আলম, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- ৫২। জনাব আমির হামজা, স্টেজ সহকারী, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- ৫৩। জনাব মিলন চন্দ্র বীশাফোড়, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- ৫৪। জনাব মো. জিয়া উদ্দিন সরকার, অভ্যর্থনাকারী, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- ৫৫। জনাব মো. ওবায়দুর রহমান, লেবোর রাইটার, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- ৫৬। জনাব ঈশিতা শারমীন সামমা, রেস্টোরেশন সহকারী, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- ৫৭। জনাব কাউন্সার মাহমুদ কমল, হিসাব সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- ৫৮। জনাব মো. ইব্রাহিম আকন্দ, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- ৫৯। জনাব মো. মিজানুর রহমান, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- ৬০। জনাব মো. হাবিবুর রহমান, অভ্যর্থনাকারী, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- ৬১। জনাব মো. আবিদ মাহমুদ, ফটোগ্রাফার, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- ৬২। জনাব মো. ওমর ফারুক, স্টোর সহকারী (ল্যাব.), বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- ৬৩। জনাব ফেরদৌস আরা, বিক্রয় সহকারী, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- ৬৪। জনাব জুয়েল রানা, অডিটরিয়াম প্রজেকশন সহকারী, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।

(খ) আহসান মঞ্জিল জাদুঘর, নওয়াব বাড়ি, ঢাকা।

- ৬৫। জনাব মো. আব্দুল মোবিন, সহকারী রেজিস্ট্রেশন অফিসার (চলতি দায়িত্ব), আহসান মঞ্জিল জাদুঘর।
- ৬৬। জনাব মো. এমরান শেখ, উচ্চমান সহকারী (চলতি দায়িত্ব), আহসান মঞ্জিল জাদুঘর।
- ৬৭। জনাব মো. হাসিবুল হোসেন, নিরাপত্তা পরিদর্শক, আহসান মঞ্জিল জাদুঘর।
- ৬৮। জনাব মো. আশিকুর রহমান, ইলেকট্রিশিয়ান, আহসান মঞ্জিল জাদুঘর।
- ৬৯। জনাব মো. রফিক শেখ, সাব-স্টেশন মেকানিক, আহসান মঞ্জিল জাদুঘর।
- ৭০। জনাব রাসেল মিয়া, হিসাব সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, আহসান মঞ্জিল জাদুঘর।

নম্বর ৪৩.২২.০০০০.০৩২.০২.০৯৪.২২. ২৪৮৮/৩০

তারিখ: ২৭ আশ্বিন ১৪২৯ বঙ্গাব্দ।
১২ অক্টোবর ২০২২ খ্রিষ্টাব্দ।

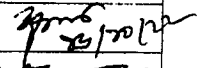
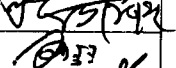
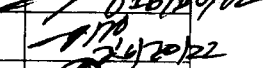
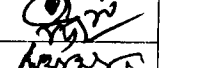
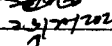
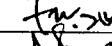
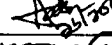
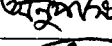
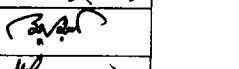
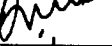
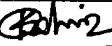
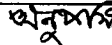
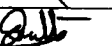
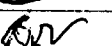
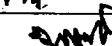
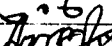
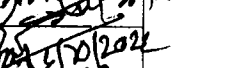
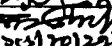
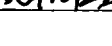
অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো।

- ১। আহবায়ক/ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন কমিটি, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- ২। বিভাগ ও শাখা প্রধান, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর। (তার নিয়ন্ত্রণাধীন বর্ণিত কর্মচারীগণকে অবহিত করে উপস্থিতি নিশ্চিত করার জন্য তাকে অনুরোধ করা হলো)
- ৩। উপ-কীপার, আহসান মঞ্জিল জাদুঘর, নওয়াব বাড়ি, ঢাকা (তার নিয়ন্ত্রণাধীন বর্ণিত কর্মচারীগণকে অবহিত করে উপস্থিতি নিশ্চিত করার জন্য তাকে অনুরোধ করা হলো)
- ৪। উর্ধ্বতন হিসাব রক্ষণ অফিসার, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- ৫। অডিওভিজুয়াল প্রোগ্রাম অফিসার, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর (প্রশিক্ষণের ভিডিওচিত্র ধারণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন)।
- ✓ ৬। আইসিটি শাখা প্রধান, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর (প্রশিক্ষণের ডিজিটাল ব্যানারসহ পাওয়ার পয়েন্টে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন)।
- ৭। প্রশাসনিক কর্মকর্তা (প্রটোকল ও সমন্বয়), বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
- ৮। অডিটরিয়াম ম্যানেজার, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর (কবি সুফিয়া কামাল মিলনায়তন প্রভৃত রাখাসহ মিলনায়তনের পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা নিশ্চিত করবেন)।
- ৯। মাইক্রোফিল্ম কাম-মাইক্রোফিস ফটোগ্রাফার, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর (প্রশিক্ষণের ছবি তোলার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন)।



বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর
শাহবাগ, ঢাকা
কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নসংক্রান্ত ২য় প্রশিক্ষণ ২০২২

প্রশিক্ষণার্থী কর্মচারীদের তালিকা (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়); তারিখ: ১৬-১০-২০২২

ক্রমিক নং	নাম ও পদবি	স্বাক্ষর
১	জনাব মো. সোহেল মাসুদ, প্রদর্শক প্রভাষক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
২	জনাব মো. গোলাম মোস্তফা, কেয়ারটেকার, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
৩	জনাব ইকবাল হাসান, প্রদর্শক প্রভাষক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
৪	জনাব মো. আব্দুল মান্নান, সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা (চলতি দায়িত্ব), বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
৫	জনাব মো. জামাল উদ্দিন, সীটলিপিকার কাম-কম্পিউটার অপারেটর, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
৬	জনাব শান্তনু সরকার, কম্পিউটার অপারেটর, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
৭	জনাব তৌসিফুর রহমান, সীটলিপিকার কাম-কম্পিউটার অপারেটর, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
৮	জনাব এস. এম. আজিজুর রহমান, সহকারী হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (চ. দা.) বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
৯	জনাব অরুন কুমার রায়, হিসাবরক্ষক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
১০	জনাব আলী আকবর সিকদার, প্রদর্শক প্রভাষক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
১১	জনাব মো. এমাদুল হক, সীটমুদ্রাক্ষরিক কাম-কম্পিউটার অপারেটর, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
১২	জনাব মো. মহসীন হোসেন, সীটমুদ্রাক্ষরিক কাম-কম্পিউটার অপারেটর, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
১৩	জনাব ফেরদৌস আরা, প্রধান সহকারী (চলতি দায়িত্ব), বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
১৪	জনাব মো. আমিনুল ইসলাম, নিরাপত্তা অফিসার (চলতি দায়িত্ব), বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
১৫	জনাব শাহ মো. রোকনুজ্জামান, কারিগরি সহকারী (সংরক্ষণ), বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
১৬	জনাব মো. মোস্তাফিজুর রহমান, সংরক্ষণ সহকারী, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
১৭	জনাব মো. মোবারক আলী, উচ্চমান সহকারী, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
১৮	জনাব মো. মোস্তাফিজুর রহমান, সাব-স্টেশন মেকানিক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
১৯	জনাব মো. সাজ্জাদুল আরেফিন, কারিগরি সহকারী (শ্রুতিচিত্রণ), বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
২০	জনাব মো. আনোয়ার হোসেন, অফিস সহ. কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
২১	জনাব মো. শাহ আলম, উচ্চমান সহকারী, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
২২	জনাব মো. এমদাদুল হক, রেজিস্ট্রেশন সহকারী, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
২৩	জনাব মো. মিজানুর রহমান খান, রেজিস্ট্রেশন সহকারী, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
২৪	জনাব মো. নুরুজ্জামান, নিরাপত্তা পরিদর্শক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
২৫	জনাব শাহীন আলী, সাউন্ড রেকর্ডিস্ট, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
২৬	জনাব মো. গোলাম রশিদ, উচ্চমান সহকারী, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
২৭	জনাব সেলিমা সুলতানা, উচ্চমান সহকারী, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
২৮	জনাব মো. জিয়াউল গণি, উচ্চমান সহকারী, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
২৯	জনাব মো. আলাউদ্দিন, এক্সপ্রোরেশন সহকারী (চলতি দায়িত্ব), বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
৩০	জনাব মোসাম্মৎ রাহিলা বেগম, উচ্চমান সহকারী (চলতি দায়িত্ব), বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
৩১	জনাব মোরশেদা বেগম, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
৩২	জনাব মো. আবু বকর সিদ্দিক, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
৩৩	জনাব মো. দুলাল মিত্রা, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
৩৪	জনাব মো. কামাল উদ্দিন, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	

ক্রমিক নং	নাম ও পদবি	স্বাক্ষর
৩৫	জনাব অমল কুমার হাওলাদার, হিসাব সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
৩৬	জনাব সালমী খান কলি, মডেলার, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
৩৭	জনাব শামসুন্নাহার, অভ্যর্থনাকারী, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
৩৮	জনাব মো. আয়নুল হক, রেকর্ড কীপার, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
৩৯	জনাব মো. আনোয়ার হোসেন, রেকর্ড কীপার, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
৪০	জনাব মো. আরিফ হোসেন, এয়ারকন্ডিশনিং মেকানিক (সাময়িক দায়িত্ব), বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
৪১	জনাব সুদীপ্ত ভৌমিক, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
৪২	জনাব মো. সুমন মিয়া, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
৪৩	জনাব সৈয়দা মাহাবুবা, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
৪৪	জনাব মিতু রানী, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
৪৫	জনাব মো. তাজুল ইসলাম, সাব-স্টেশন মেকানিক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
৪৬	জনাব মো. ওয়াহিদুর রহমান, বিক্রয় সহকারী, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
৪৭	জনাব মো. জাহাঙ্গীর আলম, বিক্রয় সহকারী, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
৪৮	জনাব মাহফুজা সুলতানা, ক্যাশিয়ার, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
৪৯	জনাব মো. কামরুল ইসলাম, অডিও ইকুইপমেন্ট অপারেটর, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
৫০	জনাব মো. নয়ন মনি, স্টোর সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
৫১	জনাব মো. জাহাঙ্গীর আলম, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
৫২	জনাব আমির হামজা, স্টেজ সহকারী, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
৫৩	জনাব মিলন চন্দ্র বীশফোড়, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
৫৪	জনাব মো. জিয়া উদ্দিন সরকার, অভ্যর্থনাকারী, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
৫৫	জনাব মো. ওবায়দুর রহমান, লেবের রাইটার, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
৫৬	জনাব দিশিতা শারমীন সায়মা, রেস্তোরেশন সহকারী, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
৫৭	জনাব কাউছার মাহমুদ কমল, হিসাব সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
৫৮	জনাব মো. ইব্রাহিম আকন্দ, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
৫৯	জনাব মো. মিজানুর রহমান, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
৬০	জনাব মো. হাবিবুর রহমান, অভ্যর্থনাকারী, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
৬১	জনাব মো. আবির মাহমুদ, ফটোগ্রাফার, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
৬২	জনাব মো. ওমর ফারুক, স্টোর সহকারী (ল্যাব.), বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
৬৩	জনাব ফেরদৌস আরা, বিক্রয় সহকারী, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
৬৪	জনাব জুয়েল রানা, অডিটরিয়াম প্রজেকশন সহকারী, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।	
আহসান মঞ্জিল জাদুঘর, নওয়াব বাড়ি, ঢাকা		
৬৫	জনাব মো. আব্দুল মোবিন, সহকারী রেজিস্ট্রেশন অফিসার (চলতি দায়িত্ব), আহসান মঞ্জিল জাদুঘর।	
৬৬	জনাব মো. এমরান শেখ, উচ্চমান সহকারী (চলতি দায়িত্ব), আহসান মঞ্জিল জাদুঘর।	
৬৭	জনাব মো. হাসিবুল হোসেন, নিরাপত্তা পরিদর্শক, আহসান মঞ্জিল জাদুঘর।	
৬৮	জনাব মো. আশিকুর রহমান, ইলেক্ট্রিশিয়ান, আহসান মঞ্জিল জাদুঘর।	
৬৯	জনাব মো. রফিক শেখ, সাবস্টেশন মেকানিক, আহসান মঞ্জিল জাদুঘর।	
৭০	জনাব রাসেল মিয়া, হিসাব সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, আহসান মঞ্জিল জাদুঘর।	

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর

শাহবাগ, ঢাকা ১০০০

স্মারক নম্বর ৪৩.২২.০০০০.০৩২.০২.০৫৭.২২, ২২২৬

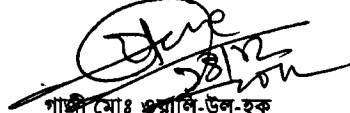
তারিখ: ১৪-১২-২০২২ খ্রি.

অফিস আদেশ নম্বর ২৪২ /২০২২-২০২৩

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর কার্যক্রম [১.৪.২]-এ ০২টি ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ কর্মশালা আয়োজনের নির্দেশনা রয়েছে। উক্ত নির্দেশনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে আগামী ১৭ ডিসেম্বর ২০২২ কর্মকর্তাদের জন্য ১ম কর্মশালার আয়োজন করা হয়েছে। প্রশিক্ষণে তালিকাভুক্ত কর্মকর্তাদের যথাসময়ে ও নির্ধারিত তারিখে জাতীয় জাদুঘরের সিনেট্রোজে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

প্রশিক্ষণের সময়সূচি

ক্রমিক নং	প্রশিক্ষকের নাম ও পদবি	কার্যক্রম	আলোচ্য বিষয়	সেশন
০২.	জনাব মো. কামরুজ্জামান মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব) বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর	মূল প্রবন্ধ উপস্থাপক	৪র্থ শিল্পবিপ্লবের সম্ভাব্য প্রভাব ও আমাদের করণীয়	সকাল ১১.০০ - ১২.০০ মি. ১২.১৫ - ১.১৫ মি.
চা বিরতি: ১২.০০মি.-১২.১৫ মি.				
০৩.	মো. সাখাওয়াত হোসেন সিস্টেম এনালিস্ট সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়	আলোচক	৪র্থ শিল্পবিপ্লব মোকাবেলায় কারিগরি দক্ষতার উন্নয়ন	দুপুর ১.১৫মি - ২.১৫ মি.
মধ্যাহ্ন বিরতি: ২.১৫ মি. - ৩.১৫ মি.				
০১.	গাজী মোঃ ওয়ালি-উল-হক সচিব (যুগ্মসচিব) বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর	আলোচক	৪র্থ শিল্পবিপ্লব মোকাবেলায় বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের প্রভুতি	৩.১৫ মি.- ৪.১৫ মি.


গাজী মোঃ ওয়ালি-উল-হক
সচিব (যুগ্মসচিব)
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর
তারিখ: ১৪-১২-২০২২ খ্রি.

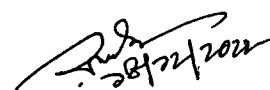
স্মারক নম্বর ৪৩.২২.০০০০.০৩২.০২.০৫৭.২২, ২২২৬/৩২

অনুলিপি : সদয় কার্যার্থে

০১. মো. সাখাওয়াত হোসেন, সিস্টেম এনালিস্ট, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।

বিতরণ : সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো :

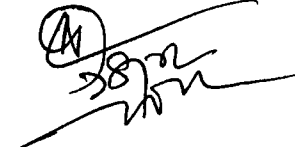
০১.বিভাগ/শাখা প্রধান, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর। তিনি তাঁর অধীন
প্রশিক্ষণে তালিকাভুক্ত কর্মকর্তাকে অবহিত করবেন।
০২. অডিটরিয়াম ম্যানেজার, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর। (তিনি প্রশিক্ষণে ব্যবহৃত সাউন্ড সিস্টেমসহ অন্যান্য প্রয়োজনীয়
সরঞ্জামাদি সরবরাহে সার্বিক সহযোগিতা করবেন।)
০৩. মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
০৪. সচিব মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।
০৫. সংশ্লিষ্ট নথি। ০৬. হিউম্যান রিসোর্স ডেস্ক।
০৭. জনাব আকছারুজ্জামান মিন্টু, মাইক্রোফিল্ম-কাম-মাইক্রোফিস ফটোগ্রাফার (তিনি প্রশিক্ষণের ছবি তুলে সংরক্ষণের ব্যবস্থা করবেন।)


রশেদুল আলম প্রদীপ
সহকারী কীপার (ও.জা.) ও আইসিটি শাখা প্রধান
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর

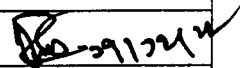
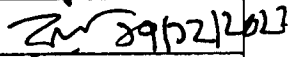
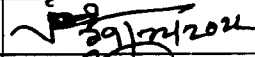
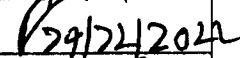
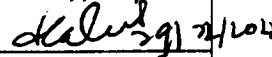
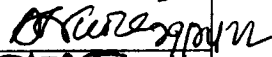
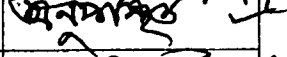
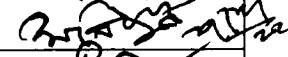
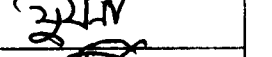
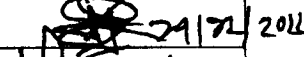
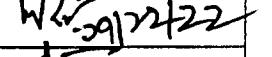
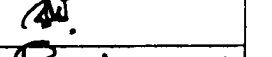
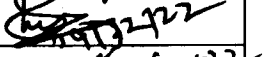
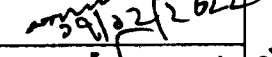
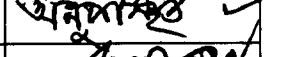
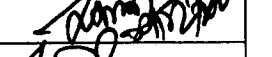
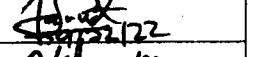
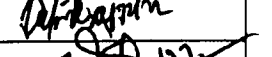
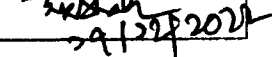
প্রশিক্ষণার্থী কর্মকর্তাদের নামের তালিকা (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

ক্রমিক	নাম	পদবি	মন্তব্য
১.	ড. বিজয় কৃষ্ণ বণিক	কীপার (সম)	
২.	ড. শিহাব শাহরিয়ার	কীপার (জনশিক্ষা)	
৩.	জনাব কঙ্কন কান্তি বড়ুয়া	কীপার (চলতি দায়িত্ব) (প)	
৪.	জনাব মো. সুলতান মাহমুদ	উর্ধ্বতন নিরাপত্তা অফিসার	
৫.	জনাব আসমা ফেরদৌসি	কীপার (চলতি দায়িত্ব) (জ)	
৬.	জনাব মো. আকছারুজ্জামান নুরী	কীপার (চলতি দায়িত্ব) (সং)	
৭.	জনাব এ.কে.এম সাইফুজ্জামান	কীপার (চলতি দায়িত্ব) (ই)	
৮.	জনাব শক্তি পদ হালদার	উপ-কীপার (সম)	(অপরপৃষ্ঠায় দেখুন)

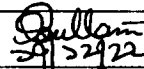
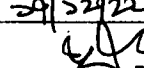
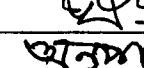
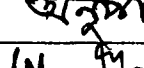
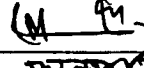
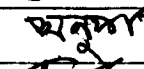
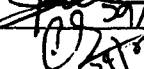
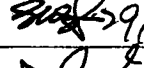
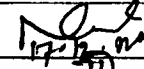
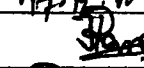
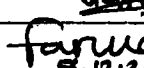
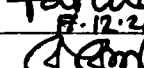
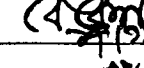
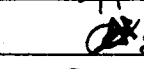
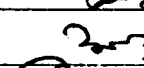
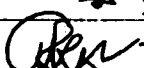
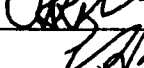
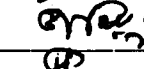
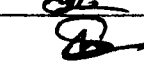
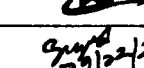
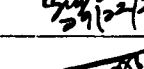
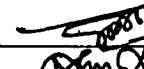
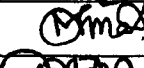
ক্রমিক	নাম	পদবি	মন্তব্য
৯.	জনাব মোহাম্মদ মনিরুল হক	উপ-কীপার (ই)	
১০.	জনাব মো. মতিয়ার রহমান	উপ-কীপার (জ)	
১১.	ড. সুমনা আফরোজ	উপ-কীপার (প)	
১২.	জনাব দিবাকর সিকদার	সংরক্ষণ রসায়নবিদ	
১৩.	জনাব সমীরন রায়	উর্ধ্বতন হিসাব রক্ষণ অফিসার	
১৪.	জনাব মো. গোলাম কাউহার	সহকারী কীপার (ই)	
১৫.	জনাব সেলিনা বেগম	অডিওভিজুয়াল প্রোগ্রাম অফিসার	
১৬.	জনাব সাইদ সামসুল করীম	শিক্ষা অফিসার	
১৭.	ড. শওকত ইমাম খান	সহকারী কীপার (প)	
১৮.	জনাব নাহির উদ্দিন আহমেদ খান	ডিসপ্লে অফিসার	
১৯.	জনাব মো. আব্দুল কুদ্দুস	উর্ধ্বতন প্রশাসনিক কর্মকর্তা (চলতি দায়িত্ব)	
২০.	জনাব জাম্মাতুন নাসিম	সহকারী কীপার (জ)	
২১.	জনাব তাহমিনুন নবী	সহকারী কীপার (ই)	
২২.	জনাব লাকী বিশ্বাস	সহকারী কীপার (জ)	
২৩.	জনাব আবুল হাসানাত মো. ফজলে রাব্বি	গ্রন্থাগারিক (জি.জা)	
২৪.	জনাব মো. মোজাহার রহমান শাহু	সহকারী কীপার (জ)	
২৫.	সৈয়দা বিলকিস সুলতানা	সহকারী প্রকৌশলী	
২৬.	জনাব ছালেহা খাতুন	পরিকল্পনা উন্নয়ন অফিসার	
২৭.	জনাব লুৎফুন নাহার	লাইব্রেরিয়ান	
২৮.	জনাব মো. আব্দুল মুহিত	সহকারী কীপার (ই)	
২৯.	জনাব মো. আনিছুল ইসলাম	সহকারী রসায়নবিদ	
৩০.	জনাব সাইমা ফারজানা	অডিটরিয়াম ম্যানেজার	
৩১.	জনাব মো. নাদির হোসেন	সহকারী প্রকৌশলী (আ.ম.জা.)	
৩২.	জনাব সুস্মিতা বিশ্বাস	সহকারী কীপার (বিশ্বসভ্যতা)	
৩৩.	জনাব নাজমুল হায়দার	সহকারী কীপার (ভূতত্ত্ব)	
৩৪.	জনাব মো. জুয়েল রানা	সহকারী কীপার (সংস্কৃত/পালি)	
৩৫.	জনাব মো. উমর ফারুক	সহকারী রসায়নবিদ	
৩৬.	জনাব মো. রুবেল মিত্রা	উপসহকারী প্রকৌশলী (বৈদ্যুতিক)	
৩৭.	জনাব খ. ইমরান রহমান	উপসহকারী প্রকৌশলী	
৩৮.	জনাব মো. আবুল বাশার	প্রশাসনিক কর্মকর্তা (চলতি দায়িত্ব)	
৩৯.	জনাব ফেরদৌসী আক্তার	ফিল্ম এ্যাসিস্ট্যান্ট লাইব্রেরিয়ান	
৪০.	সৈয়দ সারোয়ার হোসেন	সহকারী রেজিস্ট্রেশন অফিসার	
৪১.	জনাব মো. জহিরুল হক	সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা	
৪২.	জনাব সুবীর সিকদার	মুডি ক্যামেরাম্যান	
৪৩.	জনাব মোহাম্মদ শাহাদাত হোসেন	উপসহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) প্রেষণে কর্মরত	
৪৪.	জনাব সুবাস আহমেদ	সহকারী প্রদর্শনী উপস্থাপক (জি.জা.)	
৪৫.	জনাব কাজী ফরিদ আহমেদ	উর্ধ্বতন প্রদর্শক প্রভাষক	
৪৬.	জনাব মমতা রানী দাস	টেক্সটাইল	
৪৭.	জনাব মো. আছাদুজ্জামান	মাইক্রোফিল্ম-কাম-মাইক্রোফিস ফটোগ্রাফার	
৪৮.	জনাব এস. এম. নজরুল ইসলাম	হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (চলতি দায়িত্ব)	
৪৯.	জনাব মো. ইমরুল কায়েস	সহকারী অডিটরিয়াম ম্যানেজার	
আহসান মঞ্জিল জাদুঘর, নওয়াবাড়ি, ঢাকা ১০০০			
৫০.	জনাব মো. সেরাজুল ইসলাম	উপকীপার	
৫১.	জনাব মো. মোস্তফা কামাল	প্রদর্শনী উপস্থাপক	


 ১৪/১১/১৮

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর
শাহবাগ, ঢাকা ১০০০
৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় বিষয়ভিত্তিক ১ম কর্মশালা ২০২২
প্রশিক্ষার্থী কর্মকর্তাদের তালিকা

ক্রমিক	নাম	পদবি	স্বাক্ষর
১.	ড. বিজয় কৃষ্ণ বণিক	কীপার (সম)	
২.	ড. শিহাব শাহরিয়ার	কীপার (জনশিক্ষা)	
৩.	জনাব কঞ্জন কান্তি বড়ুয়া	কীপার (চলতি দায়িত্ব) (প)	
৪.	জনাব মো. সুলতান মাহমুদ	উর্ধ্বতন নিরাপত্তা অফিসার	
৫.	জনাব আসমা ফেরদৌসি	কীপার (চলতি দায়িত্ব) (জ)	
৬.	জনাব মো. আকছারুজ্জামান নুরী	কীপার (চলতি দায়িত্ব) (সং)	
৭.	জনাব এ.কে.এম সাইকুজ্জামান	কীপার (চলতি দায়িত্ব) (ই)	
৮.	জনাব শক্তি পদ হালদার	উপ-কীপার (সম)	
৯.	জনাব মোহাম্মদ মনিরুল হক	উপ-কীপার (ই)	
১০.	জনাব মো. মতিয়ার রহমান	উপ-কীপার (জ)	
১১.	ড. সুমনা আফরোজ	উপ-কীপার (প)	
১২.	জনাব দিবাকর সিকদার	সংরক্ষণ রসায়নবিদ	
১৩.	জনাব সমীরন রায়	উর্ধ্বতন হিসাব রক্ষণ অফিসার	
১৪.	জনাব মো. গোলাম কাউছার	সহকারী কীপার (ই)	
১৫.	জনাব সেলিনা বেগম	অডিওভিজুয়াল প্রোগ্রাম অফিসার	
১৬.	জনাব সাইদ সামসুল করীম	শিক্ষা অফিসার	
১৭.	ড. শওকত ইমাম খান	সহকারী কীপার (প)	
১৮.	জনাব নাছির উদ্দিন আহমেদ খান	ডিসপ্লে অফিসার	
১৯.	জনাব মো. আব্দুল কুদ্দুস	উর্ধ্বতন প্রশাসনিক কর্মকর্তা (চলতি দায়িত্ব)	
২০.	জনাব জামাতুন নাসিম	সহকারী কীপার (জ)	
২১.	জনাব তাহমিনুন নবী	সহকারী কীপার (ই)	
২২.	জনাব লাকী বিশ্বাস	সহকারী কীপার (জ)	
২৩.	জনাব আবুল হাসানাত মো. ফজলে রাকি	গ্রন্থাগারিক (জি.জা)	
২৪.	জনাব মো. মোজাহার রহমান শাহ	সহকারী কীপার (জ)	

অপরপৃষ্ঠা মতে দৃষ্টব্য

ক্রমিক	নাম	পদবি	স্বাক্ষর
২৫.	সৈয়দা বিলকিস সুলতানা	সহকারী প্রকৌশলী	
২৬.	জনাব ছালেহা খাতুন	পরিকল্পনা উন্নয়ন অফিসার	
২৭.	জনাব লুৎফুন নাহার	লাইব্রেরিয়ান	
২৮.	জনাব মো. আব্দুল মুহিত	সহকারী কীপার (ই)	
২৯.	জনাব মো. আনিছুল ইসলাম	সহকারী রসায়নবিদ	
৩০.	জনাব সাইমা ফারজানা	অডিটরিয়াম ম্যানেজার	
৩১.	জনাব মো. নাদির হোসেন	সহকারী প্রকৌশলী (আ.ম.জা.)	
৩২.	জনাব সুস্মিতা বিশ্বাস	সহকারী কীপার (বিশ্বসভ্যতা)	
৩৩.	জনাব নাজমুল হায়দার	সহকারী কীপার (ভূতত্ত্ব)	
৩৪.	জনাব মো. জুয়েল রানা	সহকারী কীপার (সংস্কৃত/পালি)	
৩৫.	জনাব মো. উমর ফারুক	সহকারী রসায়নবিদ	
৩৬.	জনাব মো. রুবেল মিত্রা	উপসহকারী প্রকৌশলী (বৈদ্যুতিক)	
৩৭.	জনাব থ. ইমরান রহমান	উপসহকারী প্রকৌশলী	
৩৮.	জনাব মো. আবুল বাশার	প্রশাসনিক কর্মকর্তা (চলতি দায়িত্ব)	
৩৯.	জনাব ফেরদৌসী আক্তার	ফিল্ম এ্যাসিসট্যান্ট লাইব্রেরিয়ান	
৪০.	সৈয়দ সারোয়ার হোসেন	সহকারী রেজিস্ট্রেশন অফিসার	
৪১.	জনাব মো. জাহিরুল হক	সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা	
৪২.	জনাব সুবীর সিকদার	মুভি ক্যামেরাম্যান	
৪৩.	জনাব মোহাম্মদ শাহাদাৎ হোসেন	উপসহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) প্রেষণে কর্মরত	
৪৪.	জনাব সুবাস আহমেদ	সহকারী প্রদর্শনী উপস্থাপক (জি.জা.)	
৪৫.	জনাব কাজী ফরিদ আহমেদ	উর্ধ্বতন প্রদর্শক প্রভাষক	
৪৬.	জনাব মমতা রানী দাস	টেক্সিডার্মিস্ট	
৪৭.	জনাব মো. আছাদুজ্জামান	মাইক্রোফিল্ম-কাম-মাইক্রোফিস ফটোগ্রাফার	
৪৮.	জনাব এস. এম. নজরুল ইসলাম	হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (চলতি দায়িত্ব)	
৪৯.	জনাব মো. ইমরুল কায়েস	সহকারী অডিটরিয়াম ম্যানেজার	
৫০.	আহসান মঞ্জিল জাদুঘর, নওয়াবাড়ি, ঢাকা ১০০০		
৫১.	জনাব মো. সেরাজুল ইসলাম	উপকীপার	
৫২.	জনাব মো. মোস্তফা কামাল,	প্রদর্শনী উপস্থাপক	

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর
শাহবাগ, ঢাকা ১০০০।

স্মারক: ৪৩.২২.০০০০.০০৪.০৪.৩৬৫.২২. ২৮৯৮

তারিখ: ৬০ কার্তিক ১৪২৮ বঙ্গাব্দ
২৫ নভেম্বর ২০২২ খ্রিষ্টাব্দ

অফিস আদেশ-২০৬/২০২২-২০২৩

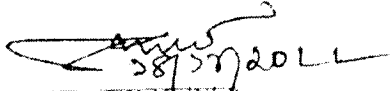
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের ই-গভর্ন্যান্স ও বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ অনুযায়ী ২.২.৫ নম্বর ক্রম অনুযায়ী দেশে/ বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগে পরিদর্শনের বাধ্যবাধকতা রয়েছে। উক্ত নির্দেশনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের সমন্বয়ে আগামী ০১ ডিসেম্বর ২০২২ খ্রিষ্টাব্দ, বৃহস্পতিবার শেখ হাসিনা সফটওয়্যার টেকনোলজি পার্ক, যশোর-এ উদ্ভাবনী উদ্যোগ পরিদর্শন ও কর্মশালার আয়োজন করা হয়েছে। নিম্নতালিকাভুক্ত অংশগ্রহণকারী/প্রশিক্ষণার্থীদেরকে আবশ্যিকভাবে আগামী ৩০ নভেম্বর ২০২২ খ্রিষ্টাব্দ, তারিখে সন্ধ্যা ৬.০০ ঘটিকার মধ্যে শেখ হাসিনা সফটওয়্যার টেকনোলজি পার্ক, যশোর-এ রিপোর্ট করতে হবে। উল্লিখিত পরিদর্শন ও কর্মশালায় অংশগ্রহণের জন্য জাদুঘরের নিম্নলিখিত কর্মকর্তা/ কর্মচারীগণকে মনোনয়ন দেয়া হলো।

(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

ক্রমিক নং	নাম	পদবি
১.	ড. বিজয় কৃষ্ণ বণিক	কীপার (সম)
২.	ড. শিহাব শাহরিয়ার	কীপার (জনশিক্ষা)
৩.	জনাব কঙ্কন কান্তি বড়ুয়া	কীপার (চলতি দায়িত্ব) (প)
৪.	জনাব মো. সুলতান মাহমুদ	উর্ধ্বতন নিরাপত্তা অফিসার
৫.	জনাব আসমা ফেরদৌসি	কীপার (চলতি দায়িত্ব) (জ)
৬.	জনাব শক্তি পদ হালদার	উপ-কীপার (সম)
৭.	জনাব মোহাম্মদ মনিরুল হক	উপ-কীপার (ই)
৮.	জনাব মো. মতিয়ার রহমান	উপ-কীপার (জ)
৯.	ড. সুমনা আফরোজ	উপ-কীপার (প)
১০.	জনাব দিবাकर সিকদার	সংরক্ষণ রসায়নবিদ
১১.	জনাব সমীরন রায়	উর্ধ্বতন হিসাবরক্ষণ অফিসার
১২.	জনাব মো. গোলাম কাউছার	সহকারী কীপার
১৩.	জনাব সেলিনা বেগম	অডিওভিজুয়াল প্রোগ্রাম অফিসার
১৪.	জনাব সাইদ সামসুল করীম	শিক্ষা অফিসার
১৫.	ড. শওকত ইমাম খান	সহকারী কীপার (প)
১৬.	জনাব নাহির উদ্দিন আহমেদ খান	ডিসপ্লে অফিসার
১৭.	জনাব জামাতুন নাসিম	সহকারী কীপার (জ)
১৮.	জনাব তাহমিনুন নবী	সহকারী কীপার (ই)
১৯.	জনাব লাকী বিশ্বাস	সহকারী কীপার (জ)
২০.	জনাব আবুল হাসানাত মো. ফজলে রাব্বি	গ্রন্থাগারিক (জি.জা.) এক্সপ্লোরেশন এন্ড ব্রাঞ্চ মিউজিয়াম শাখা
২১.	জনাব রাশেদুল আলম প্রদীপ	সহকারী কীপার (ও.জা.) আরকাইভস ও আইসিটি শাখা প্রধান
২২.	জনাব হালেহা খাতুন	পরিকল্পনা উন্নয়ন অফিসার

১১.	জনাব মো. আব্দুল মুহিত	সহকারী কীপার (ই)
১২.	জনাব সাইমা ফরজানা	অডিটরিয়াম ম্যানেজার
১৩.	জনাব খ. ইমরান রহমান	উপ সহকারী প্রকৌশলী
১৪.	জনাব সুস্মিতা বিশ্বাস	সহকারী কীপার (সম)
১৫.	জনাব মো. লিয়াকত হোসেন	রেজিস্ট্রেশন অফিসার (চলতি দায়িত্ব)
১৬.	জনাব ফেরদৌসী আক্তার	ফিল্ম গ্র্যাসিন্টিয়াস্ট লাইব্রেরিয়ান
১৭.	জনাব মো. জহিরুল হক	সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা
১৮.	জনাব কাজী ফরিদ আহমেদ	উর্ধ্বতন প্রদর্শক প্রভাষক
১৯.	জনাব মো. আছাদুজ্জামান	মাইক্রোফিল্ম কাম মাইক্রোফিস ফটোগ্রাফার
২০.	জনাব মো. আব্দুল মান্নান	সহকারী প্রশাসনিক অফিসার (চ.দা)
২১.	জনাব মো. মোস্তাফিজুর রহমান	সংরক্ষণ সহকারী
২২.	জনাব মো. আলাউদ্দীন	এক্সপ্লোরেশন সহকারী (চ.দা)
২৩.	জনাব মো. আরিফ হোসেন	এসি মেকানিক
২৪.	জনাব মো. আনোয়ার হোসেন	নিম্নমান সহ. কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
২৫.	জনাব সৈয়দা মাহবুবা	নিম্নমান সহ. কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
২৬.	জনাব মো. সুমন মিয়া	নিম্নমান সহ. কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
২৭.	জনাব মো. উবায়দুর রহমান বাদল	লেবেল রাইটার

২। পরিদর্শন ও কর্মশালাটি সম্পূর্ণ আবাসিক হওয়ায় অংশগ্রহণকারী/প্রশিক্ষণার্থীগণের সঙ্গে কোনো প্রতিযোগিতা না নেওয়ার জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলো। পরিদর্শন ও কর্মশালা শেষে আগামী ০৫ ডিসেম্বর ২০২২ তারিখের মধ্যে আবশ্যিকভাবে প্রত্যেক মনোনীত কর্মকর্তা/কর্মচারীকে এ সংক্রান্ত প্রতিবেদন মহাপরিচালক বরাবর দাখিল করতে হবে।


(মো. কামরুজ্জামান)
মহাপরিচালক
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।

স্মারক: ৪৩.১২.০০০০.০০৪.০৪.৩৬৫.২২.২৮৯৮/৩০

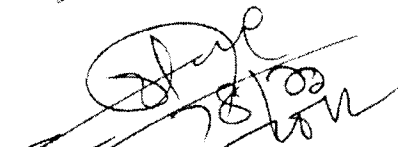
তারিখ: ৩০ কার্তিক ১৪২৮ বঙ্গাব্দ
২৫ নভেম্বর ২০১২ খ্রিষ্টাব্দ

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. কীপার (সম) চ.দা. বিভাগ/শাখা প্রধান, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।

২। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।

৩। অফিস কপি।


(গাজী মো. ওয়ালি-উল-হক)
সচিব
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর

শাহবাগ, ঢাকা-১০০০।

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের ই-গভর্ন্যান্স ও বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বিষয়ে ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনার সক্ষমতা বৃদ্ধির ক্রমিক ২.২.৫-এর নির্দেশনা মোতাবেক বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের জন্য দেশে বাস্তবায়িত শেখ হাসিনা সফটওয়্যার টেকনোলজি পার্ক, যশোর উদ্ভাবনী উদ্যোগ পরিদর্শন ও কর্মশালা আয়োজন।

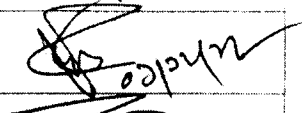
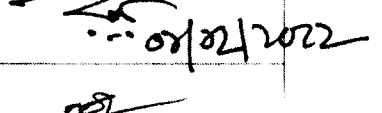
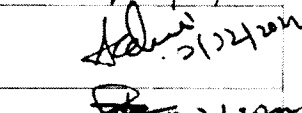
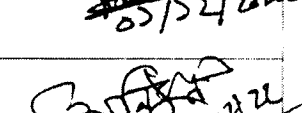
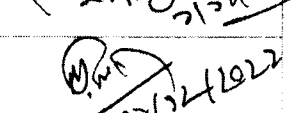
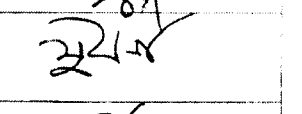
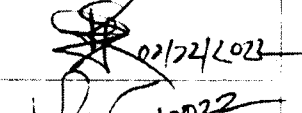
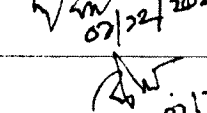
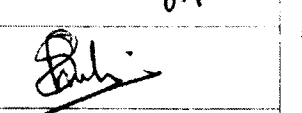
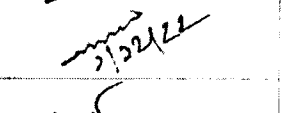
প্রধান অতিথি : জনাব মো. কামরুজ্জামান, মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব), বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।

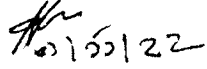
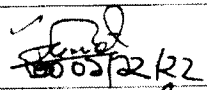
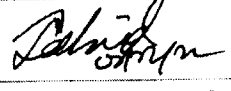
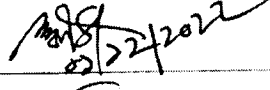
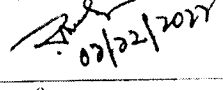
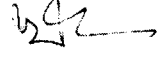
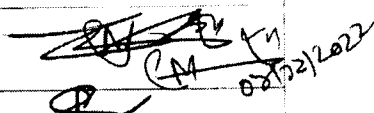
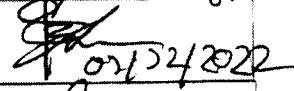
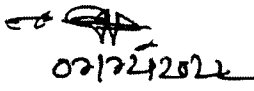
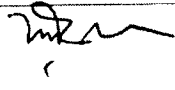
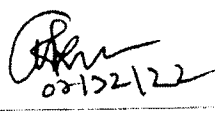
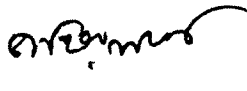
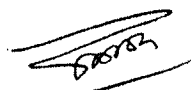
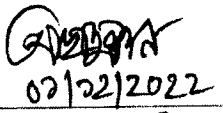
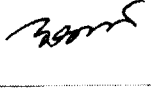
সভাপতি : জনাব গাজী মোঃ ওয়ালি-উল-হক, সচিব (যুগ্মসচিব), বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর।

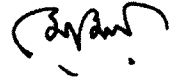
তারিখ ও বার : ০১/১২/২০২২, বৃহস্পতিবার।

স্থান : শেখ হাসিনা সফটওয়্যার টেকনোলজি পার্ক, যশোর।

(অংশগ্রহণকারীগণের উপস্থিতি)

ক্রমিক	প্রশিক্ষার্থীর নাম	পদবি	উপস্থিতি স্বাক্ষর
১.	ড. বিজয় কৃষ্ণ বণিক	কীপার (সম)	
২.	ড. শিহাব শাহরিয়ার	কীপার (জনশিক্ষা)	
৩.	জনাব কজ্জন কান্তি বড়ুয়া	কীপার (চলতি দায়িত্ব) (প)	
৪.	জনাব মো. সুলতান মাহমুদ	উর্ধ্বতন নিরাপত্তা অফিসার	
৫.	জনাব আসমা ফেরদৌসি	কীপার (চলতি দায়িত্ব) (জ)	
৬.	জনাব শক্তি পদ হালদার	উপ-কীপার (সম)	
৭.	জনাব মোহাম্মদ মনিরুল হক	উপ-কীপার (ই)	
৮.	জনাব মো. মতিয়ার রহমান	উপ-কীপার (জ)	
৯.	ড. সুমনা আফরোজ	উপ-কীপার (প)	
১০.	জনাব দিবাকর সিকদার	সংরক্ষণ রসায়নবিদ	
১১.	জনাব সমীরন রায়	উর্ধ্বতন হিসাবরক্ষণ অফিসার	
১২.	জনাব মো. গোলাম কাউছার	সহকারী কীপার	
১৩.	জনাব সেলিনা বেগম	অডিওভিজুয়াল প্রোগ্রাম অফিসার	
১৪.	জনাব সাইদ সামসুল করীম	শিক্ষা অফিসার	
১৫.	ড. শওকত ইমাম খান	সহকারী কীপার (প)	

ক্রমিক	প্রশিক্ষার্থীর নাম	পদবি	উপস্থিতি স্বাক্ষর
১৬.	জনাব নাছির উদ্দিন আহমেদ খান	ডিসপ্লে অফিসার	 ০১/১১/২২
১৭.	জনাব জামাতুন নাসিম	সহকারী কীপার (জ)	 ০১/১২/২২
১৮.	জনাব তাহমিন নবী	সহকারী কীপার (ই)	 ০১/১২/২২
১৯.	জনাব লাকী বিশ্বাস	সহকারী কীপার (জ)	 ০১/১২/২০২২
২০.	জনাব আবুল হাসানাত মো. ফজলে রাব্বি	গ্রন্থাগারিক (জি.জা.) এক্সপ্লোরেশন এন্ড ব্রাঞ্চ মিউজিয়াম শাখা	 ০১/১২/২০২২
২১.	জনাব রাশেদুল আলম প্রদীপ	সহকারী কীপার (ও.জা.) আরকাইভস ও আইসিটি শাখা প্রধান	 ০১/১২/২০২২
২২.	জনাব ছালেহা খাতুন	পরিকল্পনা উন্নয়ন অফিসার	 ০১/১২/২০২২
২৩.	জনাব মো. আব্দুল মুহিত	সহকারী কীপার (ই)	 ০১/১২/২০২২
২৪.	জনাব সাইমা ফারজানা	অডিটরিয়াম ম্যানেজার	 ০১/১২/২০২২
২৫.	জনাব সুস্মিতা বিশ্বাস	সহকারী কীপার (সম)	 ০১/১২/২০২২
২৬.	জনাব খ. ইমরান রহমান	উপ-সহকারী প্রকৌশলী (বৈদ্যুতিক)	 ০১/১২/২০২২
২৭.	জনাব মো. লিয়াকত হোসেন	রেজিস্ট্রেশন অফিসার (চলতি দায়িত্ব)	 ০১/১২/২০২২
২৮.	জনাব ফেরদৌসী আক্তার	ফিল্ম এ্যাসিস্ট্যান্ট লাইব্রেরিয়ান	 ০১/১২/২২
২৯.	জনাব মো. জহিরুল হক	সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা	 ০১/১২/২০২২
৩০.	জনাব কাজী ফরিদ আহমেদ	উর্ধ্বতন প্রদর্শক প্রভাষক	 ০১/১২/২০২২
৩১.	জনাব মো. আছাদুজ্জামান	মাইক্রোফিল্ম-কাম-মাইক্রোফিস ফটোগ্রাফার	 ০১/১২/২০২২
৩২.	জনাব মো. আব্দুল মান্নান	সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা (চ.দা.)	 ০১/১২/২০২২
৩৩.	জনাব মো. মোস্তাফিজুর রহমান	সংরক্ষণ সহকারী	 ০১/১২/২০২২
৩৪.	জনাব মো. আলাউদ্দীন	এক্সপ্লোরেশন সহকারী (চ.দা.)	 ০১/১২/২০২২

ক্রমিক	প্রশিক্ষার্থীর নাম	পদবি	উপস্থিতি স্বাক্ষর
৩৫.	জনাব মো. আনোয়ার হোসেন	অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	
৩৬.	জনাব মো. আরিফ হোসেন	এসি মেকানিক (চ.দা)	
৩৭.	জনাব সৈয়দা মাহবুবা	অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	
৩৮.	জনাব মো. সুমন মিয়া	অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	
৩৯.	জনাব মো. উবায়দুর রহমান বাদল	লেবেল রাইটার	